

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Ládbesenyő Község Önkormányzata képviselő-testületének **2014. május 29. napján** megtartott (3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám) **szoron következő nyílt** üléséről.

<u>Jelen vannak:</u>	Fedor Attila Tóth Gellért Gór Gyula	Polgármester Alpolgármester Képviselő
<u>Tanácskozási joggal van jelen:</u>	Dr. Kernóczi Zsuzsanna Hornyákné Szilasi Melinda Kisida Gáborné Nagy Andrea	Jegyző Aljegyző Gazdálkodási előadó Jegyzőkönyvvezető
<u>Meghívott:</u>	Horváthné Ipacs Katalin	Intézményvezető Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
<u>Igazoltan van távol:</u>	Tóth János Ifj. Tóbiás György	Képviselő Képviselő

Fedor Attila polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 3 megválasztott tag jelen van. Ismerteti az ülés napirendi pontjait.

Javasolt napirendi pontok:

1. Tájékoztató a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és az elmúlt testületi ülés óta végzett munkáról
Előadó: polgármester, testületi tagok, jegyző
2. Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról
Előadó: intézményvezető Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
3. Helyi rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
4. „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: polgármester
5. Indítványok, javaslatok
6. Szociális segélykérelmek elbírálása
Előadó: igazgatási előadó

Fedor Attila polgármester javasolja első napirendi pontként a 2. napirendi pontot megtárgyalni.

Dr. Kernóczi Zsuzsanna jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy ma délután kaptunk egy e-mailt az Edelényi Kistérségtől társulási megállapodás módosításával kapcsolatban. Kéri 5. napirendi pontként megtárgyalni.

Fedor Attila polgármester a módosító javaslatokat szavazásra bocsátja. Az elhangzott javaslatoknak megfelelően a képviselő-testület - 3 fő döntéshozatalban való részvételével – 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő napirendet fogadta el:

Elfogadott napirendi pontok:

1. Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról
Előadó: intézményvezető Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
2. Tájékoztató a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és az elmúlt testületi ülés óta végzett munkáról
Előadó: polgármester, testületi tagok, jegyző
3. Helyi rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
4. „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: polgármester
5. Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: polgármester
6. Indítványok, javaslatok
7. Szociális segélykérelmek elbírálása
Előadó: igazgatási előadó

Tárgyalt napirendi pontok:

1. Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról
Előadó: intézményvezető Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
2. Tájékoztató a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és az elmúlt testületi ülés óta végzett munkáról
Előadó: polgármester, testületi tagok, jegyző
3. Helyi rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
4. „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: polgármester
5. Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: polgármester
6. Indítványok, javaslatok
7. Szociális segélykérelmek elbírálása
Előadó: igazgatási előadó

Napirendi pontok tárgyalása:

1./ napirendi pont:

Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról

Előadó: intézményvezető Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi)

Fedor Attila polgármester köszönti Horváthné Ipacs Katalint, az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjét. Elmondja, hogy az intézményvezető által írt beszámolót mindenki megkapta, majd felkéri tartsa meg beszámolóját.

Horváthné Ipacs Katalin megköszöni a meghívást. Elmondja, hogy a településen az elmúlt időszakban kirívó problémával nem találkoztak. Az intézmény nyilvántartásában 3 fő ládbesenyői gyermek szerepel, mint alapellátott, iskolai jelzés miatt. Az együttműködés maximális. Mivel a beszámolóját mindenki megkapta, annak tartalmára nem tér ki részletesen. Szívesen válaszol, bármilyen kérdés merülne fel a szociális központ szolgáltatásával kapcsolatban.

Fedor Attila polgármester felveti a község problémáját szociális házi segítségnyújtással kapcsolatban. Egy ideje ez a szolgáltatás a faluban megszűnt. Az idősek azonban hiányolják a segítséget, fontos lenne, hogy valaki, ha nem is naponta, de időközönként meglátogatná őket, beszélgetne velük, segítséget nyújtana nekik. A falugondnokunk sokat tesz értük, ha szükséges bevásárol nekik, kiváltja a gyógyszereiket, elviszi őket az orvoshoz. Kérdezi nem lehetne-e az Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társuláson keresztül valakit biztosítani aki ezeket a feladatokat el tudná látni.

Horváthné Ipacs Katalin elmondja, hogy az intézménnyel kötött társulási megállapodásban benne van a házi segítségnyújtás lehetősége. Embert tudnának szolgáztatni, de a bér finanszírozását az önkormányzatnak kellene biztosítani. A Szociális Szolgáltató Központ is tud biztosítani házi segítségnyújtást, de csak fizetés ellenében. Az orvoshoz kíséret, gyógyszerkiváltás ingyenes szolgáltatás, de a gondozásért valamint a takarításért fizetni kell, 500,- Ft-ot óránként.

Fedor Attila polgármester elmondja, hogy a bérfinanszírozást hivatalból nem tudjuk felvállalni, de ha lenne valaki aki a munkát el tudná vállalni, megfelelő iskolával rendelkezne, a Babtista szeretetszolgálaton keresztül dolgozhatna.

Horváthné Ipacs Katalin tud szakmailag megfelelő embert ajánlani. Felajánlja, ha mi összeírjuk a rászorult idősek neveit, az alapellátás vezető eljön és felméri az emberek igényeit. Utána néz, hogy lehetne a szolgáltatást megoldani, esetleg közmunkások bevonásával.

Fedor Attila polgármester előre megköszöni a segítséget és a tartalmas beszámolót. Megbeszéljük, hogy június közepén megkeresik egymást további egyeztetés céljából.

Fedor Attila polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatát.

A Képviselő-testület - 3 fő döntéshozatalban való részvételével - 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a javaslatot elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2014. (V.29.) HATÁROZATA**

Tárgy: Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Edelényi Szociális Szolgáltató Központ beszámolóját az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Határidő: 15 nap

Felelős: polgármester

2./ napirendi pont:

Tájékoztató a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és az elmúlt testületi ülés óta végzett munkáról

Előadó: polgármester, testületi tagok, jegyző

Fedor Attila polgármester elmondja, hogy a szélsőséges időjárás nem okozott nagyobb gondot a településen. A nagy esőzések előtt a vízelvezető árkok ki lettek pucolva. A munkaügyi központhoz, a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretén belül, beadott kérelmünk pozitívan lett elbírálva, június 1-től 4 hónapon keresztül 1főt foglalkoztathatunk, valamint további 3 főt június 1-július 31-ig. Az Európai Parlamenti választás zökkenőmentesen zajlott, a részvétel alacsony volt.

3./ napirendi pont:

Helyi rendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.)

Hornvákné Szilasi Melinda aljegyző elmondja, hogy aktuális jogszabályi változásoknak megfelelően a falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet át lett dolgozva.

Fedor Attila polgármester javasolja elfogadásra és felteszi szavazásra Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének a falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület - 3 fő döntéshozatalban való részvételével - 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2014.(V.30.) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgálatról**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

4./ napirendi pont:

„Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

Hornvákné Szilasi Melinda aljegyző elmondja, hogy az „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása szükségessé vált társulási települések kilépése miatt valamint a módosítások törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetése során a Magyar Államkincstár által megküldött hiánypótlásában a társulási megállapodás további módosítására, pontosítására hívta fel az intézményt fenntartó társulást.

Fedor Attila polgármester megtárgyalás után szavazásra bocsátja el az előterjesztés határozati javaslatát.

A Képviselő-testület - 3 fő döntéshozatalban való részvételével - 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a javaslatot elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2014. (V.29.) HATÁROZATA**

Tárgy: „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosításáról

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

- Képviselő-testület a 67/2013. (IX.26), a 86/2013. (XI.28.) és a 6/2014. (II.10.) határozatokat hatályon kívül helyezi.
- Képviselő-testület a 2013. július 1. napjától hatályos Társulási Megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
- Képviselő-testület az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást - a határozat 2. mellékleteként - jóváhagyja.
- Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosítása és az egységes szerkezetű módosított Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 1-3. pont: azonnal
4. pont: 2014. május 31.

Felelős: polgármester, jegyző

Értesül: társult települések

5./ napirendi pont:

Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: polgármester

(Szóbeli előterjesztés alapján, az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.)

Dr. Kernóczy Zsuzsanna jegyző elmondja, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárása során felhívta a Társulás figyelmét, hogy a megállapodásban néhány változást szükséges átvezetni. A megállapodás 4. melléklete változik, amely a kormányzati funkció szerinti megjelöléseket tartalmazza, valamint néhány szöveges rész lett átdolgozva.

Fedor Attila polgármester felkéri a Tisztelt képviselő-testületet, hogy szavazzák meg az előterjesztésben lévő határozati javaslatot.

A Képviselő-testület - 3 fő döntéshozatalban való részvételével - 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a javaslatot elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Ládbesenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2014. (V.29.) HATÁROZATA**

Tárgy: Edelényi Kistérség Többcélú Társulása
Társulási Megállapodásának módosítása

Ládbesenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést, és minősített többséggel, nyílt szavazással az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a határozat mellékleteként **j ó v á h a g y j a .**
2. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás módosítás, és az egységes szerkezetű módosított megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6./ napirendi pont

Indítványok, javaslatok

Fedor Attila polgármester elmondja, hogy június elején elkezdődnek a hivatali épület valamint a nagyterem fűtéskorszerűsítésének munkálatai. A vállalkozó 1 év garanciát vállal, és a fűtés szezon előtti beüzemelését is elvégzik majd. Az óvodás gyerekek szülei szeretnék, ha a falugondnok június végéig vinné az ovisokat. Mivel több, mint öt gyermekről van szó, ennek semmi akadálya.

7./ napirendi pont

Szociális segélykérelmek elbírálása

Előadó: igazgatási előadó

Fedor Attila polgármester, mivel több indítvány és javaslat nem hangzott el, valamint nem érkezett szociális segélykérelem, megköszönte a részvételt és az ülést bezárja.

K.m.f.

Fedor Attila
Polgármester

Dr. Kernóczy Zsuzsanna
Jegyző

1. melléklet

1./ napirendi ponthoz

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Készítette:

Dr. Kernóczy Zsuzsanna
jegyző

Hornyákné Szilasi Melinda
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. május 29. napján megtartandó soron következő ülésére

Tárgy: Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról

Előterjesztő: intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2014. évre elfogadott munkaterve alapján a 2014. május 29. napjára tervezett képviselő-testületi ülésének 2. napirendi pontja „Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról.”

A fentieknek megfelelően terjesztem a Képviselő-testület elé elfogadásra az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ beszámolóját a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálat működéséről.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, majd azt követően az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2014. (V.) HATÁROZATA**

Tárgy: Beszámoló a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Edelényi Szociális Szolgáltató Központ beszámolóját az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Határidő: 15 nap

Felelős: polgármester

Ládbesenyő, 2014. május 23.

Fedor Attila
polgármester

„Talán úgy kellene élnünk – hiszen ki tudja, meddig élhetünk? – hogy széppé tegyük a magunk, és lehetőleg a mások életét is mindaddig, amíg ez lehetséges.”
(Lőrinc L. László)

BESZÁMOLÓ

AZ EDELÉNYI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS A GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT MŰKÖDÉSÉRŐL

Készítette: Horváthné Ipacs Katalin
intézményvezető

Edelény, 2014. május 20.

A minden rászorult védelmét és létbiztonságát szolgáló szociális háló jelentősége az elmúlt évtizedekben bekövetkezett társadalmi, gazdasági változások hatására térségünkben jelentősen felértékelődött. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybe vevői tekintélyes része a kedvezőtlen szociális körülmények között élők közül kerülnek ki, e kört továbbra is leginkább az idősek, betegek és fogyatékos személyek, veszélyeztetett gyermekek, fiatal felnőttek képezik. Elsődleges szempontnak tekintjük, hogy a rászoruló személyek gondozása a saját környezetükben valósuljon meg, biztosítva, ezáltal a saját otthonukban, illetve ismerős környezetükben való maradásukat.

Az előző évekhez hasonlóan a szociális gondoskodást átfogó tevékenységnek tekintjük, melynek **célja és feladata** a gondoskodásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás.

A segítségnyújtás keretében felajánlott szolgáltatások mértékét és fajtáját a segítségre szoruló ember testi, lelki és szociális állapota határozza meg, figyelembe véve a szolgáltatás lehetőségeit.

Az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ elsődleges **célja és feladata**, a koruk, egészségi állapotuk, szociális helyzetük alapján a vertikális integrációban működő szociális ellátó rendszer rászorultjainak ellátása, a rendszerbe történő elhelyezése, információ nyújtása.

Ellátottaink körét az alacsony jövedelemmel rendelkező személyek, életvezetési, gyermeknevelési problémával küzdő személyek, családok, magatartási problémával küzdő gyermekek, krízishelyzetbe kerülők, időskorúak, egészségügyi problémával küzdő személyek, munkanélküliek, valamint szociális, életvezetési és mentálhigiénés sérültek, veszélyeztetettek alkotják.

A személyes gondoskodás magába foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat.

Fontos feladatunk, hogy folyamatosan figyelemmel kísérni a lakosság körében felmerülő gondozási igényeket, új gondozási módszerek alkalmazása, a meglévő szociális ellátások fejlesztése, új ellátások bevezetése, a már működő ellátások szükség szerinti átalakítása.

Edelény a kormány által is hátrányos helyzetűnek nyilvánított régióban található. Történelmi, gazdasági és egyéb okokból kifolyólag is központi szerepet töltött be korábban és ma is a térségben.

Az edelényi kistérség gazdasági helyzetéből, a munkanélküliség arányából következik, hogy a lakosság jövedelmi viszonyai nem kielégítőek, szinte valamennyi család kap valamilyen segílyt. Jelentős azoknak a száma, akiknek egyetlen megélhetési forrásuk a segélyezés.

A gyermekkorúak részaránya a népességben belül 43 %, a 15-39 évesek 12 %, a 40-59 éveseké 25, míg a 60 év felettieké 20 %. Az egyes települések vonatkozásában lényeges a szóródás.

Korcsoport szerinti összetétel Edelényben

0 - 29 év	43 %
30-39 év	12 %
40-59 év	25 %
60 év felettiek	20 %

A Családsegítő és a Gyermejjóléti Szolgálat által 2013. évben ellátott települések lakosság száma

Ellátott települések	Lakosság száma	0-18 évesek száma
Edelény	10299	1968
Abod	230	25
Balajt	488	179
Ládbesenyő	304	65
Tornaszentandrás	234	24
Komjáti	242	24
Szakácsi	159	64
Irota	85	6
Damak	262	46

Iskolázottság

Az iskolázottság mutatóit tekintve javulás tapasztalható az ellátási területünkön. Az iskolázottsági mutatók a nagyobb lélekszámú településeken kedvezőbbek.

A kistérség lakóinak legmagasabb iskolai végzettsége

max. 8 osztály	62,8 %
középiskola	32,5 %
egyetem, főiskola	4,7 %

Edelényi Családsegítő Szolgálat ügyfélfogadási rendje:

Rendszeres szociális segélyezettek jelentkeztetése:

Hétfő:	8⁰⁰-12⁰⁰
Kedd:	ÜGYFÉLFOGADÁS NINCS
Szerda:	8⁰⁰-12⁰⁰
Csütörtök:	8⁰⁰-12⁰⁰
Péntek:	8⁰⁰-12⁰⁰

Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

Hétfő:	8⁰⁰-16⁰⁰
Kedd:	ÜGYFÉLFOGADÁS NINCS
Szerda:	8⁰⁰-17⁰⁰
Csütörtök:	8⁰⁰-16⁰⁰
Péntek:	8⁰⁰-12³⁰

CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT

Családsegítés keretében kell gondoskodni a szociális igazgatás és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák vagy krízis helyzete miatt segítséget igénylő személyekről, családokról.

A családsegítő szolgálat célja az egyének, családok, csoportok, helyi közösségek részére általános szociális és mentálhigiénés ellátás nyújtása, szociális, pszichés és egyéb életvezetési zavarok elhárításában segítség.

A családgondozók elérhetősége:

Edelény, Borsodi út 2. szám

Tel.: 48/525-142

48/778-102

e-mail címe: csaladsegites@gmail.com

Kistérség feladatellátás az alábbi időpontokba történik:

Minden páros hét hétfői napján:

9⁰⁰-12⁰⁰ Lak, Hegymeg, Tomor

Minden páros hét szerdai napján:

9⁰⁰-12⁰⁰ Abod, Balajt, Ládbesenyő

Minden páros hét csütörtöki napján:

10⁰⁰-11⁰⁰ Szakácsi

Szociális vagy mentális problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzetben vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

Jelzőrendszer működtetése:

- A családgondozó felhívja a jelzésre köteles szervezeteket a veszélyeztetettség jelzésére, krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra.
- Fogadja a beérkezett jelzéseket, és felkeresi az érintett személyt, illetve családot a családsegítés szolgáltatásiról való tájékoztatás érdekében.
- A veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet megszüntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
- A megtett intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve a családot veszélyeztető körülményeket.

Az esetmegbeszélések a gyermekjóléti szolgálattal közösen történnek, mivel a kliensek köre átfedi egymást és nagyon sok fontos, hasznos információval tudnak szolgálni egymásnak.

Havonta egy alkalommal tartanak esetmegbeszélést.

Kéthavonta vesznek részt társintézménynél esetkonferencián.

Családsegítés feladata:

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás
- családgondozás, a családban jelentkező működési zavarok megoldásának segítése
- a veszélyeztetettség és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetése
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezése

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatását nyújtó szerv felé
- tanácsadás
- segíti speciális támogató, önszorgító csoportok szervezését, működtetését.

A feladatellátás módszerei:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő családok szociális helyzetét. Családgondozással megpróbálja megszüntetni, kiküszöbölni a hátrányos helyzetek okait.
- Meghallgatja a családok panaszát, és annak javítása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.
- Kiepipíti és működteti a jelzőrendszert.
- Önkormányzatoknál kezdeményezi az új ellátások szolgáltatások bevezetését.
- Felkérésre környezettanulmányt készít.
- Tájékoztatja a családokat az igényelhető támogatásokról, szolgáltatásokról.
- Ügyintézésben és érdekeik érvényesítésében segítséget nyújt.
- Tájékoztatja a családokat jogi, pszichológiai, egészségügyi, mentálhigiénés tanácsadások igénybelének lehetőségéről.
- Családok számára szabadidős programokat szervez.

A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy együttes munkafolyamat, melynek tartalma és menete írásbeli együttműködési megállapodásban kerül rögzítésre.

A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés és a segítő munkaformák útján valósul meg.

A rendszeres szociális segély feltételeit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. §-tól a 37/G. §-ig részletesen szabályozza.

A települési önkormányzat az Szt. 37/A. §. (1) bekezdésének megfelelően a rendszeres szociális segélyben részesülők számára előírt együttműködési kötelezettség teljesítésének szerveként a Családsegítő Szolgálatot jelölte ki. A rendszeres szociális segélyre jogosult, a megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül köteles az együttműködésre kijelölt intézménnyel felvenni a kapcsolatot, illetve személyesen megjelenni a Családsegítő Szolgálat Edelény, István király útja 58. szám, illetve 2013. október 7-től Edelény, Borsodi út 2. szám alatti irodájában.

Az ellátás igénybevételének módja:

A családsegítő szolgálat igénybevételének módja eltér a többi szolgáltatástól.

Létrejöhethet önkéntesen, észlelő-jelző rendszer jelzése alapján illetve együttműködési kötelezettség alapján.

Családsegítő Szolgálat által megvalósított szakmai programok:

- Szakember bevonásával (járási vezető ápoló, természetgyógyász) prevenció programok szervezése. Időskori betegségek kezelése alternatív gyógymódokkal.
- Időseknek szerveztünk bűnmegelőzési előadások az áldozattá válás elkerülése érdekében, melyet nagy érdeklődéssel fogadtak.

- A családgondozók aktív szerepet vállalnak a nehéz anyagi helyzetben élő családok életében, klienseik részére juttatják el az adományokat, melyeknek gyűjtésében személyesen is részt vesznek. A közelgő karácsonyra ünnepséget szervezünk, amelyre az adományok összegyűjtjük az edelényi vállalkozóktól, adakozó személyektől, munkatársaktól, melyet szétosztunk a rászoruló családok, idős egyedülálló, beteg emberek között
- Havi rendszerességgel csoportfoglalkozást indítottunk be az aktív korú rendszeres szociális segélyben részesülők számára. Cél: motiváció az önálló életvitelre, az ügyei intézésére, érdekérvényesítés erősítése. Segítő beszélgetés keretében az általános iskolai tanulmányok befejezésére. Álláskeresésben segítségnyújtás, önéletrajzírás, álláshirdetések figyelemmel kísérése.
- Egyre több családnál tapasztalunk kapcsolati és kommunikációs zavarokat. Párkapcsolati válság és a generációk közötti ellentétek, konfliktusainak kezelésére, **családterápia** igénybevételére nyílik lehetőség.
- Folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot az intézményünk által nyújtott szolgáltatásokról.
- Klienseink jelentős része szenvedélybetegségben szenved (alkohol), számukra előadást szervezünk, melynek célja, hogy tájékoztatást kapjanak a kezelési lehetőségekről, illetve a szenvedélybetegség káros hatásairól, következményeiről, intézményi elhelyezésről.
- Aktív részvétel a pályázati lehetőségben (kistérség), a helyi szükségleteken alapuló gyermekek, fiatalok és szülei számára, a szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése. Segíti a különféle közszolgáltatásokhoz való hozzájutást (pl: iratok beszerzésének segítése, tulajdonviszonyok tisztázása).
- Jelzőrendszeri tag felkérésére (Polg.Hiv., Gyámhivatal) környezettanulmány készítése
- Együttműködés a civil szervezetekkel (caritas), pénzübeli ellátásokhoz és természetbeni juttatásokhoz való hozzájutás megszervezése.(Nagycsaládosok Egyesülete)

Klienseink részére tanácsadások nyújtása:

- Jogi tanácsadás nyitott szolgáltatás a város lakosai számára, esetenként jogi képviselőt nyújt az ügyfelek részére.
- Pszichológus szakemberhez való továbbirányítás: ezt a szolgáltatást, klienseink vehetik igénybe a családgondozó javaslatára azokban az esetekben, amikor a családgondozó úgy látja, hogy a kliens lelki, mentális problémájának megoldásához nem elegendő a segítő beszélgetés, hanem szakember bevonása szükséges.(egészségügyi intézmény pszichológusa)
- Gazdasági tanácsadás: a havi jövedelem optimális beosztásához nyújt segítséget a családgondozó
- Adósság rendezésével kapcsolatos tanácsadás: közüzemi szolgáltatókkal és díjbeszedőkkel (ÉMÁSZ, TIGÁZ, VÍZMŰVEK) való kapcsolattartás, részletfizetési megoldások keresések. Lakásfenntartással és kérelemmel kapcsolatos információnyújtás. Hátralékokhoz támogatási források keresése.
- Munkavállalási tanácsadás: munkavállalást akadályozható tényezők felmérése a klienssel együtt (életviteli, családi, szocializációs, viselkedési stb) Munkavállaláshoz kapcsolódó készségek vizsgálata, meglévő erősségek kiemelése. Munkaerő pontos helyzetének, lehetőségének, céljainak feltárása, próbatelefonálás, szituációs szerepjátékok, felkészítés állásinterjúra, önéletrajzírás, nyugdíj, rehabilitációs ellátás feltételeinek megismerése, megigénylése.
- Pályaorientációs, pályakorrekciós tanácsadás: fiatal szakképzettséggel nem rendelkezők esetében: érdeklődési területek megtalálása, munkaerőpiacon használható készségek, képességek meghatározása, iskolák, szakképzések feltérképezése.

- Munkatapasztalattal rendelkező, de szakképesítés nélküli klienseknél: tapasztalatok, készségek összegyűjtése, tanulás, új szakma elsajátításának lehetőségével

A Családsegítő Szolgálat forgalmi adatai 2013. évben

Forgalmi adatok	Fő
Forgalom (2013. 01. 01-től 2013. 12. 31-ig)	2708
Tárgyévben a Szolgálatnál megfordult kliensek száma	333
Tárgyévben a Szolgálatnál megfordult új kliensek száma	390

A Szolgáltatást igénybevevő száma nem és korcsoport szerint (nem halmazott adat)

Nem, életkor	18-34	35-49	50-61	62 év felett	Összesen
Férfi	85	89	63	35	272
Nő	122	107	122	40	391
Összesen:	207	196	185	75	663

A szolgáltatást igénybevevők száma gazdasági aktivitás szerint

Gazdasági aktivitás	Fő
Aktív kereső	18
Munkanélküli	6
Inaktív kereső	560
- fentiből nyugdíjas	139
Eltartott	0
Összes igénybevevő:	723

A szolgáltatást igénybevevők száma legmagasabb iskolai végzettség szerint:

Iskolai végzettség	Fő
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	220
Általános iskola nyolc osztálya	372
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	108
Befejezett szakközépiskola	12
Befejezett gimnázium	9
Felsőfokú iskola	2
Összesen:	723

A szolgáltatást igénybevevők száma a család összetétele szerint:

Családi összetétel	Fő
Házastársi, élettársi kapcsolatban élők gyermek(ek)kel	68
Házastársi, élettársi kapcsolatban élők gyermek nélkül	94
Egy szülő gyermekkel	49
Egyedül élő	509
Egyéb	3
Összes igénybevevő	723

Elsődlegesen hozott probléma típusai:**Nem halmozott adat (eset):**

Életviteli	32
Családi -kapcsolati	50
Lelki-mentális	42
Gyermeknevelési	3
Anyagi	837
Foglalkoztatással kapcsolatos	458
Egészségkárosodás következménye	316
Ügyintézésben segítségnyújtás	491
Információkérés	450
Egyéb	29

Halmozott adat (eset):

Életviteli	82
Családi-kapcsolati	80
Lelki-mentális	76
Gyerekevelési	3
Anyagi	1049
Foglalkoztatással kapcsolatos	477
Egészségkárosodás következménye	281
Ügyintézésben segítségnyújtás	584
Információkérés	2212
Egyéb	45

Halmozott adat:

Mentális és szociális esetkezelés:	5341 eset
Több probléma együttes előfordulása:	1784 eset

A családsegítés feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettségei szerint:

1 fő	Vezető családgondozó	Általános szociális munkás, szociális szakvizsga
1 fő	Családgondozó	Általános iskolai tanító szociálpedagógus
1 fő	Családgondozó	Szociálpedagógus
1 fő	Adminisztrátor	Gimnáziumi érettségi

Két jól körvonalazható problématerülettel foglalkozik a családsegítő szolgálat. Ez az Önkormányzattól rendszeres szociális segélyben részesülők, és a díjhátralékot felhalmozók csoportja. Aktív korú nem foglalkoztatott személyekkel szoros az együttműködés. Az eddigi tapasztalatunk, hogy az ügyfelek szívesen keresik fel a Családsegítő Szolgálatot, csak elvétele fordul elő, hogy értesítést kell küldenünk a kapcsolatfelvétel miatt. Az ügyfelek szóban és írásban is tájékoztatást kapnak a szociális ellátások igénybevételének lehetőségéről. Segítséget nyújtunk az ellátások igénybevételéhez az egyes ellátási formák elérésének összehangolásához, a támogatások maximálásához.

A jelenlegi klienskör nagy része inaktív társadalmi státuszú, melynek főbb jellemzői:

- sérült funkciójú családok
- többszörös problémával küzdők (életvezetési, lakhatási)
- alacsony jövedelmű, körükben egyedül élők aránya magas, elmagányosodással küzdők, eladósodással, hátralek felhalmozódással élők
- nehéz élethelyzetben lévő családok működési zavara
- gyermeknevelési problémák
- családi konfliktus, generációs problémák
- szülők életviteléből adódó nehézségek (szenvedélybetegség)
- tartós betegség
- lelki-mentális problémák, szenvedély és pszichiátriai betegek
- alacsony iskolázottságból adódó gondok

Ládbesenyő községben egy fő családgondozó látja el a családsegítési feladatot kéthetente egy alkalommal szerdai napon 10,00 – 11,00 óráig, a Ládbesenyői Polgármesteri Hivatal épületében.

Az önkormányzat munkatársával az együttműködés jó, segítőkészsége maximális.

A község azon települések egyike, ahol azt tapasztaljuk, hogy működik a természetes támogató rendszer, a családok és a tág rokonság igyekszik segítséget nyújtani a bajba jutott embertársának.

2013. évben 7 alkalommal keresték fel a családgondozót, és kértek anyagi nehézségeik megoldásához támogatást. Az anyagi bizonytalanság megjelenése, állandósulása, a kliens mentális állapotának romlásához, esetleg szenvedélybetegség kialakulásához és problémák halmozódásához vezethet. A tapasztalat alapján inkább a középkorúak szorulnak segítségre, ők kevésbé mobilisak. Ezt a korosztályt fokozottabban érinti a munkanélküliség, e probléma kiküszöbölésére tájékoztattuk klienseinket tanfolyam indulásáról Edelényben (2 fő).

Az aktív korúak ellátásában részesülőknél az 1993. évi III. törvény együttműködési kötelezettséget ír elő intézményünkkel. Az elmúlt évben 1 fő részesült aktív korúak ellátásában, további klienseink számára anyagi ügyeik intézéséhez nyújtottunk segítséget.

A rendszeres szociális segélyezettekkel történő együttműködés során derül fény olyan szociális problémákra, amelyeket a lehetőségekhez mérten igyekszünk megoldani. Pl. Tb – ellátásokhoz való hozzájutás segítése, segélyekhez kérelmek megírása, részletfizetési kedvezmények kérése.

Munkánk jelentős részét képezi a kérelmek, adatlapok megírása (MEP, nyugdíjfolyósító, nyugdíjbiztosító felé).

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

A gyermekjóléti szolgálat feladatait - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 40. § rendelkezései alapján látja el.

A családgondozók elérhetősége:

Edelény, Borsodi út 2. szám

Tel.: 48/525-142

48/778-101

e-mail címe: csaladsegites@gmail.com

A gyermekjóléti szolgáltatás célja, hogy hozzájáruljon a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének és a családban történő nevelés elősegítéséhez, a

veszélyeztettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgáltatást **ellátások teljesítésével** (gondozással), **ellátások közvetítésével** (szolgáltatás) vagy **szervező tevékenységgel** (szervezés) kell biztosítani.

A gyermekjóléti szolgálat szolgáltatás közvetítésével segíti elő a gyermek vagy családtagja hozzájutását valamely - nem a szolgálat által nyújtott - szolgáltatáshoz.

A gyermekjóléti szolgálat szervezési feladatai körében gondoskodik a szabadidős programok, a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködésének a szervezéséről.

Kistérségi feladatellátás az alábbi időpontokban történt 2013. évben:

Minden páros hét hétfői napján:

10⁰⁰-11⁰⁰ Komjáti

11⁰⁰-12⁰⁰ Tornaszentandrás

Minden héten szerdán:

9⁰⁰-12⁰⁰ Abod-Balajt-Ládbesenyő

Minden héten csütörtökön:

12⁰⁰-14⁰⁰ Szakácsi, Irota

Minden páros hét csütörtöki napján:

11⁰⁰-12⁰⁰ Damak

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatai:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.
- Meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.
- A veszélyeztettség fokától függően javaslatot tesz a gyermek védelembe vételére.
- A településen kiépíti és működteti a jelzőrendszert, tagjainak havi rendszerességgel esetmegbeszélést szervez.
- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását.
- Felkérésre környezettanulmányt készít.
- Kezdeményezi új ellátások, szolgáltatások bevezetését.
- A területi gyermekvédelmi szakszolgálat felkérésének megfelelően vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit.
- Biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket.
- Részt vesz a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában, a drogstratégiai program kidolgozásában, gyakorlati megvalósításában.

Gyermekjóléti Szolgálat adminisztrációs feladatai:

- Családgondozás során, illetve felkérésre a megfelelő „macis” adatlapok kitöltése, vezetése.
- A napi tevékenység rögzítése Esetnaplóban.
- Forgalmi napló vezetése.
- Statisztikai jelentés készítése.
- A szolgáltatást igénybevevőkről nyilvántartás vezetése.

- Az adminisztráció minden esetben vonatkozik a kistérségi tevékenységre is.
- A **Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal** a Gyvt. 139. § (2) bekezdése alapján a szociális hatóság a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartást vezet. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban rendelet) 13/B. §-a írja elő a fenntartók igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettségét.

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében végzendő feladatok:

- A gyermek, illetve szülője tájékoztatása mindazokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével.
- A különböző szociális támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutás érdekében ügyintézésben, kérelem előterjesztésében segítséget nyújt. Tájékoztatja a gyermeket, illetve a szülőt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről.
- Szükség esetén kezdeményezi a támogatás megállapítását, az ellátás igénybevételét a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál, szolgáltatónál,
- A gyermeket, illetve a szülőt (törvényes képviselőt), életvezetési tanácsadás keretében felkészíti a támogatás célszerű felhasználására.
- Felhívja a gyermek, illetve a szülő (törvényes képviselő) figyelmét, tájékoztatást nyújt a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés tanácsadások igénybevételére. Tájékoztatást nyújt azok céljáról, feltételeiről.
- A gyermekjóléti szolgálat a szociális válsághelyzetben levő várandós anyát tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról. Segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutásban. Személyes segítő kapcsolat keretében közreműködik problémái rendezésében.

A Gyermekjóléti Szolgálat által ellátott gyermekek veszélyeztetettségének okai:

- **Társadalmi marginalizáció:** klienseink többségét a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jelentik.
- **Magatartásproblémák,** melyek egyrészt a szülői minta leképezéséből, ill. az adott életmódból, a családi viszonyokból adódó frusztráció következményei.
- **Anyagi problémák:** a képzetlenség, az évek óta tartó, „átörökített” munkanélküliség eredménye
- **Lakáskörülmények:** nem egyszer az alapbútorzat teljes hiánya.
- **Egészségügyi problémák:** melyeket a higiéné és a fűtés hiányossága eredményezi.
- **Bántalmazás** (testi, érzelmi, szexuális): oka lehet a szülők frusztráltsága, mely sok szálból táplálkozhat, ill. az, hogy gyermekként ők is abúzus áldozatai voltak, vagy lehettek.
- **Testi, lelki elhanyagolás:** mivel gyakran a szülők sem kapták meg a kellő figyelmet, törődést, az ő szüleik érzelmi intelligenciája is fejletlen volt, így nincs mit átadni az utódoknak sem.
- **Tankötelezettség elmulasztása:** korai párkapcsolat, terhesség (szándékosan nem gyermekvállalás) nem látják át a képzettség – munkavégzés - anyagi megélhetés összefüggését.

A gyermekjóléti szolgálat által ellátottak köre:

- 0-18 éves korosztály

18 év alatti ellátott gyermekek kor, gondozási típus alapján:

Fiú + Lány	Alapellátás	Védelem-be vett	Átmeneti nevelésben	Tartós nevelésben	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Összesen
0-2 éves	10 fő	5 fő	2 fő	0	1	18 fő
3-5 éves	21 fő	8 fő	1 fő	0	1	31 fő
6-13 éves	88 fő	30 fő	7 fő	0	0	128 fő
14-18 éves	74 fő	26 fő	15 fő	0	0	116 fő
Összesen	193 fő	69 fő	25 fő	0	2 fő	293 fő

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében teendő feladatok:

Olyan észlelő- és jelzőrendszer működtetése, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. Ennek keretében figyelemmel kíséri a településeken élő gyermekek életkörülményeit és szociális helyzetét, gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek – elsősorban írásban – jelzéssel élni, ha veszélyeztetettséget tapasztalnak. A Gyjsz. családgondozóinak 15 nap áll rendelkezésükre az írásos válaszadáshoz. A jelzés elmulasztása a Gyvt. értelmében büntetőjogi szankciót vonhat maga után.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni, továbbá kötelesek a titoktartásra és az adatok védelmére.

A családgondozó havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart. Az esetmegbeszélés célja a szolgáltatásra rászoruló gyermeket és családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a részt vevő szakemberek között. Az esetmegbeszéléseken részt vesznek az óvoda és az iskola gyermekvédelmi felelősei, a védőnő, rendőrség munkatársa, a Családsegítő Szolgálat családgondozója, valamint a gyámügyi előadó.

Azokban az esetekben, ahol a családgondozás ellenére sincs pozitív változás, a családgondozó esetkonferenciát hívhat össze, konkrét problémát helyezve a középpontba. Ekkor a gyermekkel közvetlen kapcsolatba kerülő szakemberek és a családtagok kerülnek meghívásra.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzendő feladatok:

A kialakult veszélyeztettség megszüntetésére irányuló családgondozás körében a gyermekjóléti szolgálat családgondozója személyes segítő kapcsolat keretében támogatást, segítséget nyújt a gyermeknek az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében. Eszköze a segítő beszélgetés.

Segíti a szülőket a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

Kezdeményezi és a gyermeknek nyújtott gyermekjóléti ellátásokkal összehangolja a szülők és más hozzátartozók részére a szociális alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója, az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegeli, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e az önként igénybe vehető

alapellátásokkal, vagy a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van-e szükség.

A védelembé vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatok:

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója javaslatot tesz a gyermek védelembé vételére, ha a szolgálat előzetesen megkísérelte a veszélyeztetett gyermeknek az alapellátás keretében történő segítségét, de az a gyermek vagy a szülő (törvényes képviselő) megfelelő együttműködésének hiánya miatt nem vezetett eredményre.

A védelembé vétel során a kirendelt családgondozó feladatai:

A gyermek gondozásának, ellátása szervezésének és a szülői nevelés támogatásának folyamatos biztosítása.

A családgondozó a szülővel és a gyermekkel fenntartott segítő kapcsolata során elősegíti, hogy a szülő, illetve a gyermek fogadják el a gondozási-nevelési terv céljait, és működjenek együtt a tervben meghatározottak teljesítése érdekében.

A szülő váljon alkalmassá, illetve legyen hajlandó a gyermeket veszélyeztető körülmények elhárítására és a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének biztosítására, annak érdekében, hogy a védelembé vétel megszüntetésére lehetőség nyíljon.

A családgondozó, ha indokoltnak tartja a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtását, a vizsgálatának eredményéről való tájékoztatásával egyidejűleg pénzfelhasználási tervet készít és javaslatot tesz az eseti gondnok személyére.

A családgondozó a pénzfelhasználási terv elkészítésébe bevonja a gyermeket gondozó szülőt, a korlátozottan cselekvőképes gyermeket és szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjait.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozási feladatai:

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segítő családgondozást a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján teljesíti.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója együttműködik a területi gyermekvédelmi szakszolgálat vagy a nevelőszülői hálózatot működtető, illetve a gyermekotthon családgondozójával. Az együttműködés keretében a gyermekjóléti szolgálat családgondozója elsősorban a szülőket támogatja a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója javaslatot tesz a gyámhivatal felé a kapcsolattartás formájának és módjának megváltoztatására, ha a szülők körülményeiben, életvitelében beállott változás azt indokolttá teszi.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója a családjába visszahelyezett gyermek utógondozását a gyámhivatal határozata alapján látja el.

Az utógondozás célja a gyermek családjába történő visszailleszkedésének, tanulmányai folytatásának vagy iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely-felkutatás segítése.

Az utógondozás során a gyermekjóléti szolgálat családgondozója együttműködik a gyermekotthon, a nevelőszülői hálózatot működtető szakszolgálat utógondozójával. Segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, tanulmányai folytatását, munkahely felkutatását.

Az átmeneti nevelésbe vett gyermek örökbe fogadhatóvá nyilvánítására irányuló eljárás során a gyermekjóléti szolgálat családgondozója a gyámhivatal megkeresésére:

- Környezettanulmányt készít a gyermek szüleinél.
- Véleményt ad arról, hogy az örökbe fogadhatóvá nyilvánítás a gyermek érdekét szolgálja-e.

Általános családgondozói tevékenység Edelény város és a kistérségi feladatok ellátásában a gyermek egészséges testi-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése érdekében:

- Családgondozás a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása
- Családi konfliktusok megoldásának elősegítése
- Rendszeres családlátogatás
- Hivatalos ügyek intézésének segítése
- Szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítése
- Tájékoztatás, információnyújtás
- Felkérésre környezettanulmány készítése.

Az általános családgondozói tevékenységeken kívül új szolgáltatás bevezetése 2013. évben

- Családkonzultáció

Az új szolgáltatásra jelentős igény jelentkezett van a lakosság körében. A családkonzultáció lehetőségéről folyamatos tájékoztatást nyújtottunk a jelzőrendszeri tagoknak.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei:

- önként mindazok körében, akik a Gyermekjóléti Szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- más intézmények jelzését követően
- hatóság által kötelezett formában

Szolgáltatásainkat úgy szervezzük, hogy az ellátási területen élő gyermekek számára elérhetőek legyenek.

Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást a jogosult gyermek és családja részére a lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső területen biztosítjuk.

A gyermekjóléti szolgáltatás nem korlátozódik kizárólag a veszélyeztetett gyermekekre, tevékenysége kiterjed a településeken élő valamennyi gyermekekre.

A szolgáltatás igénybevétele **többnyire** önkéntes. A szülő vagy a gyermek kizárólag törvényben meghatározott esetekben kötelezhető az ellátás igénybevételére.

A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a Gyermekjóléti Szolgálatok számára feladatként jelöli meg a jelzőrendszer kiépítését és működését.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan észlelő és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését, mihamarabbi enyhítését, megoldását.

Ennek keretében a jelzőrendszerrel együttműködve figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek:

- életkörülményeit és szociális helyzetét
- gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A Gyvt. 17.§-a szerint a jelzőrendszer tagjai az alábbiak:

- az egészségügyi szolgáltatók, a védőnői szolgálat, a házi orvos, házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, központ, illetve más gyermekjóléti szolgálat
- a közoktatási intézmények, a nevelési – oktatási intézmény és a nevelési tanácsadó
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása
- társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.

Ezen intézmények és személyek **kötelesek** jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén, valamint hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása ill. súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és gyermekek érdekeit képviselő szervezet is élhet. Pl.: lakóközösségek, szomszédsági rendszer, boltok, vendéglátó ipari egységek stb.

A jelzőrendszer tagjai minden esetben írásban teszik meg a jelzésüket a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai által kidolgozott jelzőlapon. Az esetgazdát az intézményvezető jelöli ki, a kollégák leterheltsége és személyiségének figyelembe vételével.

A jelzést követően 15 napos határidővel írásbeli tájékoztatást nyújt szolgálatunk a jelzést tevő számára.

A Gyermekjóléti Szolgálat évente egy alkalommal, minden év **március 31-ig** – eleget téve a Gyvt. előírásainak – megszervezi a település gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló szakmaközi értekezletét, amelyen át kell tekinteni a gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer éves működését, valamint javaslatot kell tenni annak lehetőség szerinti javítására.

Gyermekjóléti Szolgálatunk az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival minél hatékonyabb kapcsolat kialakítására és fenntartására törekszik.

2013. évben írásos jelzés a jelzőrendszer tagjaitól 460 esetben érkezett:

- Védőnői Szolgálattól 23 esetben
- Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat 0 esetben

• Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtó intézmény	5 esetben
• Közoktatási intézményből	181 esetben
• Rendőrségtől	34 esetben
• Pártfogói felügyelet	11 esetben
• Lakossági bejelentés	4 esetben
• Önkormányzat, Jegyző, Gyámhivatal	202 esetben

Szervező és koordináló tevékenység:

- Rendszeres kapcsolattartás a városi nevelési-, oktatási intézményeiben dolgozó pedagógusokkal, a Védőnői Szolgálat munkatársaival, a Rendőrkapitányság munkatársaival és a törvény által előírt jelzőrendszeri tagokkal.
- A Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszer tagjai között megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélések szervezése.
- Minden év március 31-ig megrendezésre kerülő tanácskozás, amelyben a Gyermekjóléti Szolgálat értékeli a jelzőrendszer előző évi működését.
- Kapcsolatfelvétel a nevelőszülőkkel, lakóotthonok nevelőivel.
- Negyedévente szakmai megbeszélés tartanak törvényi előírásnak megfelelően.

A Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett nagyobb volumenű programok a 2013. évben:

- Szociális nyári gyermekétkeztetés keretében 2013. június 17. napjától augusztus 15. napjáig **419** fő gyermek részesült egyszeri meleg étkeztetésben. A Szolgálat munkatársai feladata volt a családok nyilatkoztatása, meleg étel osztása a kijelölt iskolákban napi rendszerességgel.
- A Polgármesteri Hivatal felkérésére folyamatosan segítséget nyújtottunk a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők számára az Erzsébet utalvány kiosztásában, a 2013. évben két alkalommal.
- Felzárkóztató foglalkozást biztosítunk a tanulásban lemaradt tanuló számára. Ezt a programot a Szolgálatnál dolgozó pedagógus végzettséggel rendelkező kollégák segítségével valósítottuk meg.
- Rendszeresen szervezünk egészségügyi felvilágosító programokat a védőnők bevonásával, akik a gyermekeknek, illetve szüleiknek hasznos tanácsokat és információkat szolgáltatnak.
- A 2013. évben a lakosság által összegyűjtött adományokból Gyermekjóléti Szolgálatunk Mikulás Ki Mit Tudott szervezett gyerekeknek, ahol az adományok kiosztásra kerültek. Ezt a rendezvényünket már 3. éve rendezzük meg, nagy sikerrel.

A kistérségi feladatellátás keretében összesen 81 esettel foglalkoztunk az elmúlt évben, mely a következőként oszlott meg:

• Abod	11 eset
• Balajt	22 eset
• Ládbesenyő	4 eset
• Damak	2 eset
• Irota	0 eset
• Szakácsi	39 eset

- Komjáti 1 eset
- Tornaszentandrás 2 eset

Az előző évekhez hasonlóan 2013. évben is gyakori probléma volt a szülők szenvedélybetegsége, a családon belüli konfliktus és a családok működési zavara. Nagyszámú iskolai hiányzásokkal is szembesültünk, melynek következménye 50 igazolatlan óra után a családi pótlék, ill. az iskoláztatási támogatás jegyző általi felfüggesztése és eseti gondnok kirendelése.

Főbb statisztikai adatok 2013. január 1. napjától 2013. december 31. napjáig:

Alapellátás	193 gyermek
Védelembe vétel	69 gyermek
Kliensforgalom	1508 gyermek

A gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységének adatai tárgyévben (halmozott adat)

- Kliensforgalom: **3215 fő**
- Információnyújtás: **412 fő**
- Hivatalos ügyekben való segítség (érintett gyermekek száma): **387 fő**
- Tanácsadás: **469 fő**
- Esetkonferencia: **1 fő**
- Családlátogatás: **1108 alkalommal**
- Intézményen belüli segítő beszélgetés szülővel és gyerekkel: **564 alkalommal**

Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint

Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	442
Gyermeknevelési	467
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	8
Magatartászavar, teljesítményzavar	293
Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülő-gyermek közti)	77
Szülők, család életvitele	409
Szülői elhanyagolás	18
Családon belüli bántalmazás	0
Fogyatékoság, retardáció	12
Szenvedélybetegségek	0
Összes	1726 eset

A Gyermekjóléti szolgálat személyi feltételei:

A gyermekjóléti szolgálat családgondozói feladatait 3 fő családgondozó látja el jelenleg, esetleges távollét esetén a helyettesítést egymás között biztosítják.

A családsegítés feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettségei szerint:

1	Vezető családgondozó	Óvodapedagógus, egészségfejlesztő mentálhigiénikus, családkonzulens
2	Családgondozó	szociális munkás, mediátor
3	Családgondozó	Gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, Általános szociális munkás képzés utolsó félév folyamatban

A Gyermekjóléti Szolgálat eddigi működése alatt azon igyekezett, hogy valamennyi társintézménnyel megfelelő kapcsolatot alakítson ki. Széleskörű feladatellátásunkkal összhangban szélesítettük kapcsolatrendszerünket is. Ma már elmondhatjuk, hogy minden területen jól működő szakmai kapcsolatokkal rendelkezünk, a kapcsolattartás folyamatos.

A kistérségi feladatellátás keretén belül is jól funkcionáló kapcsolatrendszert alakítottunk ki a települési önkormányzatokkal is. Feladat ellátási kötelezettségünkben eredően működési területünkön rendszeres a kapcsolattartás valamennyi oktatási és nevelési intézménnyel, illetve az ifjúságvédelmi felelősökkel.

Ládbesenyő településen a gyermek gyermekjóléti szolgálat feladatait az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ 1 fő családgondozója látja el, két hetente szerdai napokon 10⁰⁰ – 11⁰⁰ óra közötti időben. A családgondozói feladatokat Verebélyi Orsolya családgondozó látja el.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában 3 gyermek szerepel, mint alapellátott, mindhárom iskolai jelzés miatt. Védelembé vétel nem történt.

A településen élő gyermekekkel kapcsolatban a 2013. évben 5 esetben érkezett írásos jelzés illetve megkeresés szolgálatunkhoz, minden esetben igazolatlan iskolai hiányzás miatt.

A 2013. évi forgalmi számunk 36 fő.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján megállapítható, hogy kapcsolatrendszerünk minden területen kielégítő és szakmailag színvonalas. Az információk áramlása kellő időben és megfelelő módon történik, mely nagymértékben segíti mindannyiunk hatékony és eredményes munkavégzését.

Az elmúlt évek tapasztalataira tekintve egyik legfontosabb feladatunknak tartjuk, hogy az iskolai szünetekhez igazodva szeretnénk minél több programot ajánlani a gyerekeknek. Városunkban nincs olyan alkalmas hely, ahol a gyermekek tartalmasan tölthetnék el szabadidejüket vagy kortárs kapcsolati igényüket kulturáltan kielégíthetnék. Ezért lehetőségeinkhez mérten megpróbálunk érdeklődésükhöz igazodó programokat biztosítani.

2. melléklet

3./ napirendi ponthoz

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Készítette:

*Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző*

*Hornyákné Szilasi Melinda
aljegyző*

ELŐTERJESZTÉS

**Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. május 29. napján megtartandó soron következő ülésére**

Tárgy: Helyi rendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ládbesenyő Község Önkormányzatának a falugondnoki szolgálatról szóló 6/2004. (III.02.) önkormányzati rendeletének átdolgozása időszerűvé vált az aktuális jogszabályi változásoknak megfelelően.

A fentiek alapján terjesztem a Képviselő-testület elé a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet tervezetét, melyet megtárgyalni, majd azt követően elfogadni szíveskedjenek.

Ládbesenyő, 2014. május 23.

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2014. (V.....) önkormányzati rendelete

a falugondnoki szolgálatról

„TERVEZET”

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete falugondnoki szolgálatot működtet a 2.§-ban meghatározott célok megvalósítása érdekében.

(2) A falugondnoki szolgálat működési engedély alapján működik.

(3) A falugondnok foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

(4) A falugondnok tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat a képviselőtestület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

2. A rendelet célja

2. § (1) A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a) Ládbesenyő település hanyatlásának megakadályozása,
- b) szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítségadás,
- c) a község intézményhiányaiból eredő települési hátrányok enyhítése,
- d) biztosítani a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését,
- e) a településen lakó családok életfeltételeinek javítása,
- f) a helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében,
- g) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

3.§ (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

- (2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:
- a) étkeztetésben való közreműködés,
 - b) házi segítségnyújtásban való közreműködés,
 - c) közreműködés a közösségi szociális információk szolgáltatásában,
 - d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
 - e) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.
- (3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:
- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
 - b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- (4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:
- a) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
- (5) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.
- (6) A falugondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat részletesen a Falugondnoki szolgáltatás szakmai programja, valamint a falugondnok munkaköri leírása tartalmazza.

4. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendje

- 4.§** (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.
- (2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a falugondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban. Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.
- (3) A falugondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.
- (4) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:
- a) kérelmező halálával,
 - b) kérelmező lemondása által,
 - c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

5. A falugondnoki szolgálat ellátása

- 5.§ (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el, mely érvényes műszaki vizsgával, kötelező felelősség- és CASCO biztosítással rendelkezik. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok a felelős, aki a gépjármű rendellenes használatából, valamint a falugondnok hibájából a gépjárműben vagy idegen dologban keletkezett károkért anyagi felelősséggel tartozik.
- (2) A fenntartó a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási feladatok ellátásához, a falugondnok elérhetősége érdekében mobiltelefont biztosít.
- (3) A falugondnok vezetni köteles a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 07.) SzCsM rendelet 8. melléklete szerinti tevékenység naplót. A tevékenységnaplót a szolgáltatást igénybevevőnek nem kell aláírnia. Az adott napi teljesítés igazolására a polgármester jogosult.
- (4) A falugondnok a munkaköri leírásban írtak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően látja el a falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatokat.
- (5) A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell, a helyettesítő személyről a képviselő-testület gondoskodik.
- (6) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő minden év március 31-ig köteles beszámolni a képviselő-testületnek.
- (7) Az alapszolgáltatásban részt vevő, személyes gondoskodást nyújtó feladatokat ellátó személy részére a munkáltató igazolványt állít ki, annak érdekében, hogy a feladatok elvégzése során a feladat ellátására vonatkozó felhatalmazását igazolni tudja.
- (8) A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatot ellátó személy részére munkaruha-juttatást biztosít, melynek mértéke 50.000.-Ft. A munkaruha juttatást kétfévente március 31. –ig kell kifizetni, melynek felhasználását számlával kell igazolni a kifizetés évében szeptember 30. napjáig. Munkaruha juttatás címen elszámolható: 1 pár lapos talpú bőrcipő, 2 váltás felsőruházat, 1 vízálló őszi, vagy téli kabát, melyeknek kihordási ideje 2 év. Amennyiben év közben a foglalkoztatása megszűnik a munkaruha-juttatás időarányos részét pénzben köteles megtéríteni a fenntartó részére.
- (9) Az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátáson kívüli szállítási feladatokhoz a polgármester engedélye szükséges, ebben az esetben a gépjármű költségtérítése **50.- Ft/km.**

6. Záró rendelkezések

- 6.§ (1) Ezen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszíti a falugondnoki szolgálatról szóló 6/2004. (III.02.) önkormányzati rendelet.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Fedor Attila
polgármester

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2014. május

Ládbesenyő, 2014. május

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

3. melléklet

4./ napirendi ponthoz

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Készítette:

Dr. Kernóczy Zsuzsanna
jegyző

Hornyákné Szilasi Melinda
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 29. napján megtartandó soron következő ülésére

Tárgy: „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Komjáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 33/2013. (VI.24.), Tornaszentandrás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 32/2013. (VI.25.), Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 24/2013. (IV.25.) és 28/2013. (VI.13.), Hangács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 46/2013. (V.29.), Irota Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2013. (VI.26.) határozattal döntött arról, hogy az Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulásból 2013. december 31. napi hatállyal kilépnek. Ugyanakkor Lak Község Önkormányzata jelezte, hogy 2014. január 1. napjától a gyermekjóléti szolgáltatást igénybe kívánják venni.

Fentiek miatt szükségessé vált a társulási megállapodás módosítása.

Képviselő-testület 2013. november 28. napján tartott ülésén a társulási megállapodás változásokkal érintett módosítását a 86/2013. (XI.28.) határozattal jóváhagyta.

A módosítások törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetése során a Magyar Államkincstár által megküldött hiánypótlásában a társulási megállapodás további módosítására, pontosítására hívta fel az intézményt fenntartó Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulást, mely szerint a 67/2013. (IX.26), a 86/2013. (XI.28.) és a 6/2014. (II.10.) határozatokkal jóváhagyott módosításokat egy határozatban kell elfogadni, a hatályba lépést pedig 2014. január 1. napjára kell módosítani.

A társulási megállapodás módosításának jóváhagyására a társulás tagjainak a hozzájárulása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2014. (V.) HATÁROZATA

Tárgy: „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosításáról

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Képviselő-testület a 67/2013. (IX.26), a 86/2013. (XI.28.) és a 6/2014. (II.10.) határozatokat hatályon kívül helyezi.
2. Képviselő-testület a 2013. július 1. napjától hatályos Társulási Megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
3. Képviselő-testület az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást - a határozat 2. mellékleteként - jóváhagyja.
4. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosítása és az egységes szerkezetű módosított Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 1-3. pont: azonnal
4.pont: 2014. május 31.

Felelős: polgármester, jegyző

Értesül: társult települések

Ládbesenyő, 2014. május 12.

Fedor Attila
polgármester

- *melléklet a/2014.(V.....) határozathoz*

„Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodásának módosításáról

Komjádi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. július 1. napjától hatályos és jóváhagyott, „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja:

- **A Társulási Megállapodás II. szakasza helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

„A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője és az önkormányzat számára ellátott feladat megnevezése:

- *Neve: Edelény Város Önkormányzata
Székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.
Képviselője: Molnár Oszkár polgármester
Ellátott feladat: étkeztetés, családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás, nappali ellátás, és otthoni szakápolás*
- *Neve: Tomor Község Önkormányzata
Székhelye: 3787 Tomor, Kossuth Lajos út 75.
Képviselője: Szilvai Attila polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *Neve: Hegymeg Község Önkormányzata
Székhelye: 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 18.
Képviselője: Varga Zoltánné polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *Neve: Abod Község Önkormányzata
Székhelye: 3753 Abod, Magyar út 42. szám
Képviselője: Restyánszki Gábor polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *Neve: Balajt Község Önkormányzata
Székhelye: 3780 Balajt, Fő út 55. szám
Képviselője: Szabó Zoltán polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás*
- *Neve: Ládbesenyő Község Önkormányzata
Székhelye: 3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám
Képviselője: Fedor Attila polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás*

• *Neve: Lak Község Önkormányzata*
Székhelye: 3786 Lak, Kossuth Lajos út 18. szám
Képviselője: Garai Bertalan polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

• *Neve: Szakácsi Község Önkormányzata*
Székhelye: 3786 Szakácsi, Petőfi Sándor út 2. szám
Képviselője: Feketéné Bisztrán Ilona Mária polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás”

2. A Társulási Megállapodás III. szakasza helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2013. december 31-ei állapot):

Település	Lakosság száma
Abod	224
Balajt	487
Edelény	10 188
Hegymeg	128
Ládbesenyő	293
Lak	668
Szakácsi	170
Tomor	242
Összesen:	12.400

A lakosság szám adatokat a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.”

3. A Társulási Megállapodás IV. 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. A közös fenntartású intézmény neve: Edelényi Szociális Szolgáltató Központ”

4. A Társulási Megállapodás IV. 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség címe:

3780 Edelény, István király útja 58.

3780 Edelény, Borsodi út 2.

(gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés).”

5. A Társulási Megállapodás IV. 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. A Möt. 87. §-a alapján az Intézmény közös fenntartásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja a jelen Megállapodásban meghatározott keretek között.”

6. A Társulási Megállapodás V. 2. szakasz 2.2 pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2.2. Az Intézmény közös fenntartású alaptevékenységi körébe tartozik:

kormányzati funkció megnevezése	kormányzati funkció száma
Családsegítés	107054
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
Házi segítségnyújtás	107052
Idősek, demens betegek nappali ellátása	102030
Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása	102021
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
Otthoni (egészségügyi) szakápolás	072410
Szociális étkeztetés	107051
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031”

7. A Társulási Megállapodás V. 2. szakasz 2.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2.3. A Társult Önkormányzatok a közös fenntartású Intézmény által a 2.2. pontban meghatározott kormányzati funkciók vonatkozásában gyakorolják e megállapodás keretében meghatározott fenntartói jogokat és teljesítik kötelezettségeiket.”

8. A Társulási Megállapodás V. 2.7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2.7. Az Intézmény tekintetében az Szt.-ben, Gyvt.-ben, és külön jogszabályokban meghatározott fenntartói, irányítói jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.”

9. A Társulási Megállapodás V. 2. szakasz 2.9. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2.9. Az Intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.”

10. A Társulási Megállapodás VI. 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„6. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.

6.1. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát (egyszerű többség).

6.2. Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.”

11. A Társulási Megállapodás VI. 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. Minősített többség szükséges:

- a társulás elnökének megválasztásához és felmentéséhez
- a társulás által alapított vagy fenntartott, működtetett intézmény vezetőjének kinevezéséhez, felmentéséhez, fegyelmi elbocsájtásához,
- társulás intézményének létrehozásához, megszüntetéséhez
 - társulás által létrehozott intézmény alapító okiratának elfogadásához, módosításához.

Egyszerű többség szükséges:

- a társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához
- a társulás éves pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadásához
- a társulás által benyújtásra kerülő pályázatok elfogadásához
- a társulás vagyonával való döntéshez.”

12. A Társulási Megállapodás VII. szakasz 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. Társulási Tanács elnöke, a Társulás költségvetési koncepcióját és költségviselési tervzetét – a tervezés időszakában – egyezteteti a Társulási Tanács tagjaival.”

13. A Társulási Megállapodás VIII. A Társulás vagyona rendelkezés az alábbi ponttal egészül ki:

„1.3. Az Edelény, belterület 1169. hrsz-ú, albetétként nyilvántartott, természetben Edelény, Borsodi út 2. szám alatti ingatlan, melyben a gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátást biztosító intézmény működik, a benne lévő berendezései felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.”

14. A Társulási Megállapodás IX. 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. A Társulás és költségvetési szervei működését bármely társult tag és az erre jogszabály alapján hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik. A Társulás és költségvetési szervei belső pénzügyi ellenőrzése a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) és belső ellenőrzés útján biztosított. A belső ellenőrzés feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal – mint a munkaszervezet feladatait ellátó székhely szerinti Hivatal - jegyzője szervezi meg külső, megbízási jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőr útján. A megbízott belső ellenőrnek rendelkeznie kell a hatályos jogszabályok szerinti képesítéssel, regisztrációval és egyéb a munkavégzéshez szükséges feltételekkel. A belső ellenőr megbízási díja a Társulás költségvetését terheli. A belső ellenőr feladatát a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelettel összhangban a megbízási szerződés részletezi.”

15. A Társulási Megállapodás XII. pontja az alábbi XII/A. ponttal egészül ki:

„XII/A. Társulási Megállapodás módosításának feltételei

1. *A Társulási Megállapodás módosítását bármelyik társulási tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezésben meg kell határozni a módosítás célját, indokát és a Társulási Megállapodás módosítani kívánt pontját és a módosítás pontos szövegét.*
2. *A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését meg kell küldeni a társulás elnökének. A társulás elnöke a módosítás kezdeményezést a kézhezvételtől számított 8 napon belül megküldi a társult önkormányzatok polgármestereinek.*
3. *A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését a polgármester 30 napon belül a tagönkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti.*
4. *A tagönkormányzat képviselő-testülete a módosítási kezdeményezésről minősített többséggel dönt.*
5. *Ha és amennyiben minden társulási tag képviselő-testülete elfogadta a módosítást, úgy a módosított Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei aláírják.”*

16. A Társulási Megállapodás XIII. Záró rendelkezések helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„XIII. Záró rendelkezések

A Társulási Megállapodás 2014. január 1. napjával lép hatályba.

A Megállapodás módosításának hatályba lépésével a társult önkormányzatok

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.25.) határozattal,

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 74/2013.(VI.19.) határozattal,

Damak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013.(VI.13.) határozattal,

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 110/2013.(VI.19.) határozattal,

Hangács Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.19.) határozattal,

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2013.(VI.21.) határozattal,

Irota Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2013.(VI.26.) határozattal,

Komjáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 32/2013.(VI.24.) határozattal,

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 43/2013.(VI.20.) határozattal,

Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.26.) határozattal,

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013.(VI.24.) határozattal.

Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013.(VI.22.) határozattal,

Tornaszentandrás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013.(VI.25.)

határozattal jóváhagyott Társulási Megállapodása egyidejűleg hatályát veszti.

2. A Társult Önkormányzatoknak a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai jelen megállapodás mellékletei.

3. A Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok polgármesterei írják alá.

4. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

5. A felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.

6. A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi bíróság dönt.

7. A Társulási Megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a Társult Önkormányzatok nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, az a hivatalok jegyzőivel együtt helyben hagyólag, saját kezűleg írják alá.

8. Jelen Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

A módosított Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (...)határozattal,

Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,

Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal.”

17. A Társulási Megállapodás egyéb pontjai változatlanul érvényben maradnak.

Edelény Város Önkormányzat Képviselőtestületében:

Molnár Oszkár polgármester

P.H. Dátum:

Tomor Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

Szilvai Attila polgármester

P.H. Dátum:

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselőtében:

Varga Zoltánné polgármester

P.H. Dátum:

Abod Község Önkormányzat Képviselőtében:

Restyánszki Gábor polgármester

P.H. Dátum:

Balajt Község Önkormányzat Képviselőtében:

Szabó Zoltán polgármester

P.H. Dátum:

Ládbesenő Község Önkormányzat Képviselőtében:

Fedor Attila polgármester

P.H. Dátum:

Lak Község Önkormányzat Képviselőtében:

Garai Bertalan polgármester

P.H. Dátum:

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselőtében:

Feketéné Bisztrán Ilona Mária polgármester

P.H. Dátum:

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Preambulum

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

- A jelen Megállapodásban szerződő Társult Önkormányzatok egymással 2008. év. június 1. napján – határozatlan időre - szerződést kötöttek: „*Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás létrehozásáról.*”
- Szerződő Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdésének, valamint Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény IV. Fejezete, Kiegészítő szabályok 5. pontjának megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) felülvizsgálják és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. napjától kezdődő hatállyal – az alap Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a Társulás jogi személyiségű Társulássá alakul át, és működik tovább a jelen Megállapodásban foglaltak szerint.

3. A Megállapodás II. fejezetében megnevezett Önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 90. § (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezései szerint:

- a Möt.13. § (1) bekezdés 8. pontjában, továbbá az Szt. 86. § (2) bekezdés a) pontjában és az 57. § (1) bekezdés e) pontjában a családsegítés, az Szt. 57. § (1) bekezdés d) pontjában a házi segítségnyújtás, és az Szt. 57. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- a Gyvt. 39. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező gyermekjóléti alapellátások szolgáltatásai,
- valamint a Möt. 13.§ (1) bekezdés 4. pontja, és az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII. 26.) NM rendelet szerinti otthoni szakápolás feladatainak megvalósítására

határozatlan időtartamra a Szociális Szolgáltató Központ (továbbiakban: Intézmény) közös fenntartásában állapodnak meg.

I. A Társulás neve, székhelye, jogállása:

- A Társulás neve: Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás
- A Társulás székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.
- A Társulás jogállása: jogi személy

II. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője és az önkormányzat számára ellátott feladat megnevezése:

- Neve: Edelény Város Önkormányzata
- Székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.
- Képviselője: Molnár Oszkár polgármester

Ellátott feladat: étkeztetés, családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás, nappali ellátás, és otthoni szakápolás,

- Neve: Tomor Község Önkormányzata
Székhelye: 3787 Tomor, Kossuth Lajos út 75.
Képviselője: Szilvai Attila polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Neve: Hegymeg Község Önkormányzata
Székhelye: 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 18.
Képviselője: Varga Zoltánné polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Neve: Abod Község Önkormányzata
Székhelye: 3753 Abod, Magyar út 42. szám
Képviselője: Restyánszki Gábor polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Neve: Balajt Község Önkormányzata
Székhelye: 3780 Balajt, Fő út 55. szám
Képviselője: Szabó Zoltán polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

- Neve: Ládbesenyő Község Önkormányzata
Székhelye: 3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám
Képviselője: Fedor Attila polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

- Neve: Lak Község Önkormányzata
Székhelye: 3786 Lak, Kossuth Lajos út 18. szám
Képviselője: Garai Bertalan polgármester

Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

- Neve: Szakácsi Község Önkormányzata
Székhelye: 3786 Szakácsi, Petőfi Sándor út 2. szám
Képviselője: Feketéné Bisztrán Ilona Mária polgármester
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

III. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2013. december 31-ei állapot):

Település	Lakosság száma
Abod	224

Balajt	487
Edelény	10.188
Hegymeg	128
Ládbesenyő	293
Lak	668
Szakácsi	170
Tomor	242
Összesen:	12.400

A lakosságszám adatokat a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.

IV. A társulás által fenntartott intézmény megnevezése:

- A közös fenntartású intézmény neve: Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
- A közös fenntartású intézmény székhelye: 3783 Edelény, Árpád út 29.
- Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség címe:
3780 Edelény, István király útja 58.
3780 Edelény, Borsodi út 2.
(gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés)
- A Mötv. 87. §-a alapján az Intézmény közös fenntartásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja a jelen Megállapodásban meghatározott keretek között.

V. A Társulás által ellátott feladat és hatáskörök

1. A Társulás célja és a szolgáltatások igénybevétele

1.1. A Társulás célja, hogy

- a Társulás keretében a szerződő Edelény és környéke települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodásban meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási ellátási formákat közösen szervezzék meg annak érdekében, hogy a társult települések minden lakója számára lehetőség nyíljon a legkorszerűbb szociális, gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételeire,
- az intézmény fenntartásával a társult önkormányzatok közigazgatási területén a nevesített szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá váljanak,
- a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálati szakmai munka színvonala – az Intézmény költségtakarékos fenntartása mellett – emelkedjen,
- az Intézmény gazdálkodása során az egy ellátottra, gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek, valamint
- Edelény város közigazgatási területén az otthoni szakápolás nyújtása biztosítható legyen.

1.2. A Társulás szolgáltatásait valamennyi társult tag azonos feltételekkel veheti igénybe.

2. A Társulás feladat és hatásköre

2.1. A Társulás feladat és hatásköre a társult önkormányzatok közigazgatási területén az Intézmény közös fenntartásával:

- az Szt. 57. § (1) bekezdés c) pontjában nevesített étkeztetés,

- az Szt. 57. § (1) bekezdés d) pontjában nevesített házi segítségnyújtás,
- az Szt. 57.§ (1) bekezdés e) pontjában nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladat, azaz családsegítés,
- az Szt. 57. § (1) bekezdés f) pontjában nevesített jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- az Szt. 57. § (1) bekezdés j) pontjában nevesített nappali ellátás,
- a Gyvt. 39.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás,
- az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII. 26.) NM rendelet szerinti otthoni szakápolás, valamint
- az Szt. 57.§ (2) bekezdés a) pontjában nevesített ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás

közös megvalósítására terjed ki.

2.2.Az Intézmény közös fenntartású alaptevékenységi körébe tartozik:

<i>kormányzati funkció megnevezése</i>	<i>kormányzati funkció száma</i>
<i>Családsegítés</i>	<i>107054</i>
<i>Gyermekjóléti szolgáltatások</i>	<i>104042</i>
<i>Házi segítségnyújtás</i>	<i>107052</i>
<i>Idősek, demens betegek nappali ellátása</i>	<i>102030</i>
<i>Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása</i>	<i>102021</i>
<i>Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i>	<i>107053</i>
<i>Otthoni (egészségügyi) szakápolás</i>	<i>072410</i>
<i>Szociális étkeztetés</i>	<i>107051</i>
<i>Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</i>	<i>011130</i>
<i>Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás</i>	<i>074031</i>

- 2.3. A Társult Önkormányzatok a közös fenntartású Intézmény által a 2.2. pontban meghatározott kormányzati funkciók vonatkozásában gyakorolják e megállapodás keretében meghatározott fenntartói jogokat és teljesítik kötelezettségeiket.
- 2.4. Az Intézmény az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 8. §-a szerint gazdasági szervezettel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
- 2.5. Edelény Város Önkormányzata biztosítja, hogy az Intézmény az Szt.-ben, Gyvt.-ben és a külön jogszabályokban foglalt követelményeknek megfeleljen.
- 2.6. A Társult Önkormányzatok kinyilvánítják, hogy közös fenntartói minőségben vállalt szerepük a Megállapodás elveinek maradéktalan elfogadásával történik, tudomásul veszik, hogy a feladatellátás szakmailag indokolt színvonalának biztosítása az ahhoz rendelt megfelelő költségek terhét rója a Társulás tagjaira.
- 2.7. Az Intézmény tekintetében az Szt.-ben, Gyvt.-ben, és külön jogszabályokban meghatározott fenntartói, irányítói jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
1. Az Szt. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót – a Társulás által érintett feladatok tekintetében a Társulási Tanács határozattal hagyja jóvá és két évente felülvizsgálja.

2. Az Intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.
 3. Az Edelény Város Önkormányzata irányítása alatt álló Intézmény közalkalmazottainak, közfoglalkoztatottjainak közalkalmazotti, illetve közfoglalkoztatotti jogviszonyát a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakítása nem érinti.
- 2.11. Edelény Város Önkormányzata az Intézménnyel kapcsolatos, a Társulás feladatait érintő döntéseiről – a meghozatalától számított 3 napon belül – a Társulási Tanács tagjait elektronikus úton tájékoztatja.

VI. A Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanácsot a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.
3. Jelen Megállapodásban a Társult Önkormányzatok a Társulási Tanácsba a települések mindenkori Polgármestereit delegálják.
4. A társulás minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
5. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.
6. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.
 - 6.1. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).
 - 6.2. Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.
7. Minősített többség szükséges:
 - e) a társulás elnökének megválasztásához és felmentéséhez
 - f) a társulás által alapított vagy fenntartott, működtetett intézmény vezetőjének kinevezéséhez, felmentéséhez, fegyelmi elbocsájtásához,
 - g) társulás intézményének létrehozásához, megszüntetéséhez
 - h) társulás által létrehozott intézmény alapító okiratának elfogadásához, módosításához.

Egyszerű többség szükséges:

- e) a társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához
- f) a társulás éves pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadásához
- g) a társulás által benyújtásra kerülő pályázatok elfogadásához
- h) a társulás vagyonával való döntéshez.

8. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.
9. A Társulási Tanács elnöke: A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás 2013. július 1-jével történő jogi személyiségű Társulássá alakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább ¼-ének szavazata szükséges.
10. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
11. A Társulási Tanács működésére egyekben a Mötv. képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.
12. A Társulási Tanács ülésén a Társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
13. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.
14. A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyekben a Mötv. képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

VII. A Társulás gazdálkodása

1. Társulás Tanács elnöke, a Társulás költségvetési koncepcióját és költségviselési tervezetét – a tervezés időszakában – egyezteteti a Társulási Tanács tagjaival.
2. A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásnak fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatási, illetve jelen Megállapodásban meghatározott szakfeladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású normatív állami támogatás szolgál.
3. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a Társult Önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal Szociális Főosztályával finanszírozási szerződés keretében történik.
4. A normatív állami támogatás és saját bevételen felül kimutatott működési költségek finanszírozását a Társult Önkormányzatok a társult feladatokra kiterjedően lakosságszám arányosan biztosítják.
5. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok alapján az Intézmény által önkormányzatonként kimutatott hozzájárulást a Társult Önkormányzatok 12 havi

részletben tárgyhó 15-ig kötelesek átutalni Edelény Város Önkormányzat költségvetési számlájára.

6. A fenntartási támogatás nem teljesítése esetére a Társulás tagjai – jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg -, a Társulás részére, pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amelynek alapján a Társulás beszedési megbízást nyújthat be a társult tagönkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához.
7. A közös fenntartású Intézmény költségvetése és zárszámadása Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testületének éves költségvetési, illetve zárszámadási rendeletébe épül be.

VIII. A Társulás vagyona

1. Az Intézmény által használt:

1. Az Edelény, belterület 2210/3 hrsz-ú, természetben Edelény, Árpád út 29. szám alatti ingatlan, melyben a Szociális Szolgáltató Központ működik, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában van.
 2. Az Edelény, belterület 172 hrsz-ú, természetben Edelény, István király útja 58. szám alatti ingatlan, melyben a gyermekjóléti szolgálat feladatellátást biztosító intézmény működik, a benne lévő berendezési felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.
 3. Az Edelény, belterület 1169. hrsz-ú, albetétként nyilvántartott, természetben Edelény, Borsodi út 2. szám alatti ingatlan, melyben a gyermekjóléti szolgálat feladatellátást biztosító intézmény működik, a benne lévő berendezési felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.
2. Az 1. pontban nevesített tulajdonjog fennállását a Társulás létrehozása és működtetése nem érinti.
 3. Az 1.1. és az 1.2. pontban foglalt ingatlanok – a részét képező helyiségek – üzemeltetéséről, felújításáról, karbantartásáról, a bennük lévő felszerelések, berendezések pótlásáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzat gondoskodik, ily módon a Társult Önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik.
- 3.1. Amennyiben az Intézmény által benyújtott pályázat útján történik az 1.1.-1.2. pontban nevesített ingatlanokat érintő ingóság beszerzése, felújítás, úgy az érintett tulajdonos Önkormányzattal kell az intézményvezetőnek előzetesen egyeztetni, mely a saját erőt is biztosítja. A beszerzett ingóságok és elvégzett felújítások tulajdonjoga is a saját erőt biztosító önkormányzatot illeti meg.
 - 3.2. Fentieknek megfelelően e körben sem keletkezik a Társult Önkormányzatok között közös tulajdon.

4. Amennyiben a 3. pontban foglaltaktól eltérően az Intézmény használatában lévő épületekben a Társult Önkormányzatok közösen kívánnak értéknövelő beruházásnak minősülő építési vagy szerelési munkát végezni, illetőleg jelentős felszerelés, vagy nagyobb értékű ingóeszköz beszerzés történne, úgy ezen beruházásokat, beszerzéseket megelőzően a Társult Önkormányzatok külön megállapodást kötnek a költségek viseléséről, s annak megfelelően a közös beruházás, beszerzés alapján Őket megillető tulajdoni hányadról.
5. A Társulás működése során a 3. pontban megjelölt vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társult Önkormányzatok közös tulajdonát képezi, hozzájárulás arányában.

IX. Beszámolás, ellenőrzés

1. A Társulás működéséről – tagjai útján – évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.
2. A Társulás és költségvetési szervei működését bármely társult tag és az erre jogszabály alapján hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik. A Társulás és költségvetési szervei belső pénzügyi ellenőrzése a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) és belső ellenőrzés útján biztosított. A belső ellenőrzés feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal – mint a munkaszervezet feladatait ellátó székhely szerinti Hivatal - jegyzője szervezi meg külső, megbízási jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőr útján. A megbízott belső ellenőrnek rendelkeznie kell a hatályos jogszabályok szerinti képesítéssel, regisztrációval és egyéb a munkavégzéshez szükséges feltételekkel. A belső ellenőr megbízási díja a Társulás költségvetését terheli. A belső ellenőr feladatát a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelettel összhangban a megbízási szerződés részletezi.
3. A Polgármesterek évenként, a költségvetési beszámoló keretében adnak számot a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.
4. Az Intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanács részére – az éves költségvetésről, avagy a zárszámadásról szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – beszámol az Intézmény szakmai munkájáról.

X. Tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése

1. A Társuláshoz történő csatlakozás:

- 1.1. A Társulás a csatlakozást azon Önkormányzatok képviselő-testületei részére teszi lehetővé, melyek:
 - elfogadják a Társulás céljait,
 - hatékonyan közreműködnek a jelen Megállapodásban meghatározott kötelező feladatok költségkímélő megvalósításában, továbbá
 - jelen Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
- 1.2. A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, ha törvény másként nem rendelkezik.

- 1.3. A Társuláshoz való csatlakozási szándékról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A csatlakozni kívánó Önkormányzat Képviselő-testületének csatlakozási szándékát tartalmazó határozatát a Társulási Tanács Elnökének kell megküldeni.
- 1.4. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei minősített többséggel döntenek és egyidejűleg értesítik a Társulási Tanács elnökét.

2. Társulásból történő kiválás

- 2.1. A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
- 2.2. A Társulási Megállapodás a X. 2.1. pontban meghatározott időponttól eltérő – év közbeni tag kiválásának – érvényességéhez a Társult Önkormányzatok mindegyikének minősített többséggel meghozott egyetértő döntése szükséges.
- 2.3. A Társulásból való kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, - bármely esetben – legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni a Társulásból kiváló Önkormányzat Képviselő-testületének. Erről a Társulási Tanácsot – annak Elnökéhez küldött nyilatkozattal – a döntés meghozatalát követően 30 napon belül értesíteni kell. Az értesítés a Társulási Megállapodás felmondását jelenti.

3. A Társulásból történő kizárás

- 3.1. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról a társult tag súlyosan szerződés-ellenes magatartása miatt, ha az veszélyezteti a Társulás céljának megvalósításában, a kötelező feladatok ellátásában. A Társulási Tanács tagjai döntésükben kötve vannak a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntéséhez a kizárás kérdésében.

XI. A Társulás megszűnése, megszüntetése

1. A Társulás megszűnik:
 - ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
 - ha társulás valamennyi tagjának képviselő-testületei minősített többségű döntéssel azt elhatározzák,
 - a törvény erejénél fogva, valamint
 - a bíróság jogerős döntése alapján.

XII. Elszámolás rendje a Társulásból történő kiválás, kizárás, illetve a Társulás megszűnése, megszüntetése esetén

1. Mind a tagsági jogviszony, mind a Társulás megszűnésekor a Társulás tagjai egymással kötelesek elszámolni.
2. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

3. A Társulás megszűnése esetén a tagok a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabálya szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a jelen Megállapodásban meghatározott szociális és gyermekjóléti ellátást célzó ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény a társult Önkormányzatokat a vállalt közös feladatok fejlesztése vonatkozásában, hozzájárulásuk alapján megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a tulajdonos Önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megválthatja.
4. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

XII/A. Társulási Megállapodás módosításának feltételei

1. A Társulási Megállapodás módosítását bármelyik társulási tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezésben meg kell határozni a módosítás célját, indokát és a Társulási Megállapodás módosítani kívánt pontját és a módosítás pontos szövegét.
2. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését meg kell küldeni a társulás elnökének. A társulás elnöke a módosítás kezdeményezést a kézhezvételtől számított 8 napon belül megküldi a társult önkormányzatok polgármestereinek.
3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését a polgármester 30 napon belül a tagönkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti.
4. A tagönkormányzat képviselő-testülete a módosítási kezdeményezésről minősített többséggel dönt.
5. Ha és amennyiben minden társulási tag képviselő-testülete elfogadta a módosítást, úgy a módosított Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei aláírják.

XIII. Záró rendelkezések

A Társulási Megállapodás 2014. január 1. napjával lép hatályba.

A Megállapodás módosításának hatályba lépésével a társult önkormányzatok

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.25.) határozattal,

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 74/2013.(VI.19.) határozattal,

Damak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013.(VI.13.) határozattal,

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 110/2013.(VI.19.) határozattal,

Hangács Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.19.) határozattal,

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2013.(VI.21.) határozattal,

Irota Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2013.(VI.26.) határozattal,

Komjáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 32/2013.(VI.24.) határozattal,

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 43/2013.(VI.20.) határozattal,

Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2013.(VI.26.) határozattal,

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013.(VI.24.) határozattal.

Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013.(VI.22.) határozattal,

Tornaszentandrás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013.(VI.25.) határozattal

jóváhagyott Társulási Megállapodása egyidejűleg hatályát veszti.

2. A Társult Önkormányzatoknak a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai jelen megállapodás mellékletei.

3. A Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok polgármesterei írják alá.

4. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

5. A felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.

6. A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi bíróság dönt.

7. A Társulási Megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a Társult Önkormányzatok nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, az a hivatalok jegyzőivel együtt helybenhagyólag, saját kezűleg írják alá.

8. Jelen Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

A módosított Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,

Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal

Edelény Város Önkormányzata képviselőjében:

Molnár Oszkár polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Tomor Község Önkormányzata képviselőjében:

Szilvai Attila polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Hegymeg Község Önkormányzata képviselőjében:

Varga Zoltánné polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Abod Község Önkormányzata képviselőjében:

Restyánszki Gábor polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Balajt Község Önkormányzata Képviselőjében:

Szabó Zoltán polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Ládbesenyő Község Önkormányzata képviselőjében:

Fedor Attila polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Lak Község Önkormányzata képviselőjében:

Garai Bertalan polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Szakácsi Község Önkormányzata képviselőjében:

Feketéné Bisztrán Ilona Mária polgármester

.....

P.H.

Dátum:

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

Az Edelény településen, 2013. június napján kelt Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás létrehozását létrehozó társulási megállapodás VII. fejezet 6. pontja alapján Önkormányzata (..... u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza a Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulást (3780 Edelény, István király útja 52., bankszámlaszám:-....., képviseli: Molnár Oszká elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

4. melléklet

5./ napirendi ponthoz

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Készítette:

Dr. Kernóczy Zsuzsanna
jegyző

Hornyákné Szilasi Melinda
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. május 29. napján megtartandó soron következő ülésére
(szóbeli előterjesztés alapján)

Tárgy: Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. július 1-jétől hatályos Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) a tagok többször módosították - a módosítást a tagok képviselő-testületei jóváhagyták.

A Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárása során felhívta a Társulás figyelmét, hogy a megállapodásban néhány változást szükséges átvezetni.

Ezek az alábbiak, amely szerint a Megállapodás az alábbiak szerint módosul:

A Megállapodás 1.10. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az eredeti szöveg „841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége” kikerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége”

A Megállapodás 1.11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„Az eredeti szöveg „A Társulás alaptervékenységének államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése (szakfeladat száma, szakfeladat megnevezése)” kikerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A Társulás alaptervékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése (kormányzati funkció száma / kormányzati funkció megnevezése)”

A Megállapodás 4. melléklete, amely a kormányzati funkció szerinti megjelöléseket tartalmazza úgy változik, hogy a

„041234 Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére)

041235 Vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás” kormányzati funkció kikerül.

A melléklet további pontjai változatlanul érvényben maradnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Ládbesenyő Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2014. (V.) HATÁROZATA

Tárgy: Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést, és minősített többséggel, nyílt szavazással az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a határozat mellékleteként **j ó v á h a g y j a**.
2. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás módosítás, és az egységes szerkezetű módosított megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Ládbesenyő, 2014. május 29.

Fedor Attila
polgármester

EDELÉNYI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Edelényi Kistérség Többcélú Társulás (3780 Edelény, Bányász út 2.) társult települési önkormányzatainak képviselő-testületei a 2013. június 30. napján megkötött és jóváhagyott Edelényi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

- A Társulási Megállapodás 1.10. pontja az alábbiak szerint módosul:
Az eredeti szöveg „841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége” kikerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:
„841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége”
- A Társulási Megállapodás 1.11. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Az eredeti szöveg „A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése (szakfeladat száma, szakfeladat megnevezése)” kikerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:
„A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése (kormányzati funkció száma / kormányzati funkció megnevezése)”
- A Társulási Megállapodás 4. melléklete az alábbiak szerint módosul:
A „041234 Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére) 041235 Vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás”
kormányzati funkció kikerül, a 4. melléklet további pontjai változatlanul érvényben maradnak.

Edelényi Kistérség Többcélú Társulásának
A kormányzati funkció szerinti megjelölése
(kormányzati funkció száma / kormányzati funkció megnevezése):

Kormányzati funkció száma / Kormányzati funkció megnevezése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
012110 Gazdasági segítség nyújtása fejlődő és átmeneti gazdaságú országoknak
031060 Bűnmegelőzés
041233 Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás
041236 Országos közfoglalkoztatási program
041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység
081045 Szabadidősport-(rekreációs sport-)tevékenység és támogatása
082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése

- 104042 Gyermekjóléti szolgáltatások
- 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 104070 A gyermeki jogok érvényre juttatásával összefüggő feladatok
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek
- 107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

A Társulási Megállapodás egyéb pontjai változatlanul érvényben maradnak.

Edelény, 2014.

Zár a d é k:

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: Polgármester

Abod Községi Önkormányzat.....

Balajt Községi Önkormányzat.....

Becskeháza Községi Önkormányzat.....

Bódvalenke Községi Önkormányzat.....

Bódvarákó Községi Önkormányzat.....

Bódvaszilás Községi Önkormányzat.....

Boldva Községi Önkormányzat.....

Borsodszirák Községi Önkormányzat.....

Damak Községi Önkormányzat.....

Debréte Községi Önkormányzat.....

Égerszög Községi Önkormányzat.....

Galvács Községi Önkormányzat.....

Hangács Községi Önkormányzat.....

Hegymeg Községi Önkormányzat.....

Hídvégardó Községi Önkormányzat.....

Irota Községi Önkormányzat.....

Komjáti Községi Önkormányzat.....

Ládbesenýó Községi Önkormányzat.....

Lak Községi Önkormányzat.....

Martonyi Községi Önkormányzat.....

Meszes Községi Önkormányzat.....

Nyomár Községi Önkormányzat.....

Perkupa Községi Önkormányzat.....

Rakaca Községi Önkormányzat.....

Rakacaszend Községi Önkormányzat.....

Szakácsi Községi Önkormányzat.....

Edelény Város Önkormányzat.....

Szalonna Községi Önkormányzat.....

Szendrő Városi Önkormányzat.....

Szendrőlád Községi Önkormányzat.....

Szin Községi Önkormányzat.....

Szinpetri Községi Önkormányzat.....

Szögliget Községi Önkormányzat.....

Szőlősárdó Községi Önkormányzat.....

Szuhogy Községi Önkormányzat.....

Teresztenye Községi Önkormányzat.....

Tomor Községi Önkormányzat.....

Tornabarakony Községi Önkormányzat.....

Tornakápolna Községi Önkormányzat.....

Tornanádaska Községi Önkormányzat.....

Tornaszentandrás Községi Önkormányzat.....

Tornaszentjakab Községi Önkormányzat.....

Varbóc Községi Önkormányzat.....

Viszló Községi Önkormányzat.....

Ziliz Községi Önkormányzat.....

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetben

A társult tagok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a Mötv. 146. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a 2004.05.26-tól működő önkormányzati társulás társulási megállapodását az alábbiak szerint fogadják el:

• ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. Edelényi Kistérség Többcélú Társulása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat-és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében jön létre.

1.2. Társulás neve: Edelényi Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: Társulás)

1.3. A Társulás székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.

1.4. A Társulás telephelye: 3780 Edelény, Bányász út 2.

1.5. A Társulás működési területe: a társult települések közigazgatási területe.

1.6. A társulás tagjai, lakosság száma: 1. melléklet szerint.

1.7. A Társulás időtartama: a Társulás határozatlan időre jön létre.

1.8. A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-, számviteli-, gazdálkodási-, döntés előkészítési-, végrehajtás szervezési feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

1.9. A Társulás azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 585510

Adószám: 15585510-1-05

KSH statisztikai számjel: 15585510-8411-326-05

1.10. A Társulás államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

1.11. A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése (kormányzati funkció száma / kormányzati funkció megnevezése):

A Megállapodás 4. melléklete tartalmazza.

• A TÁRSULÁS CÉLJAI

- 2.1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítása.
- 2.2. Térségi közszolgáltatások biztosítása, szervezése, összehangolása, fejlesztése, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladathatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi feladatellátás rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése.
- 2.3. A térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, fejlesztése.
- 2.4. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása, fejlesztése, a kistérség területének összehangolt fejlesztése.

• A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

3.1. Egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások:

- 3.1.1. A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott egészségügyi alapellátás körében gondoskodik hétközi illetve hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolásáról, közös működtetéséről Szendrő város és Edelény városközpontokkal a hatályos ágazati jogszabályok figyelembe vételével, jelen megállapodásban részletezett szabályok szerint.
 - 3.1.1.1. Az orvosi ügyelet feladat-ellátásra társuló települések jegyzékét, Szendrő és Edelény városközpontú ügyeletek illetékességi területe szerinti bontásban a megállapodás 2. melléklete tartalmazza.
 - 3.1.1.2. A feladatellátásra társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy a feladatellátáshoz kapcsolódó OEP támogatás igénylésére az egészségügyi szolgáltató közvetlenül jogosult.
 - 3.1.1.3. A feladatellátásra társuló önkormányzatok a 3.1.1.2. pont szerinti OEP támogatáson felüli díjat az 5.6. pont szerint kötelesek megfizetni a Társulás részre. A Társulás a díjat az egészségügyi szolgáltató részére jelen megállapodásban foglaltak, és a szolgáltatóval kötött megállapodás szerint utalja át a szolgáltató részére.
 - 3.1.1.4. Amennyiben valamely társult település a díjat határidőre nem fizeti meg, az 5. pontban rögzítettek szerint kell eljárni.
- 3.1.2. Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.
- 3.1.3. Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.
- 3.1.4. A védőnői szolgálatok, iskola egészségügyi feladatellátás működésének összehangolása.
- 3.1.5. Kistérségi szűrővizsgálatok szervezése.

3.2. A területfejlesztési feladatok körében:

- 3.2.1. vizsgálja és értékeli a térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- 3.2.2. kidolgozza és elfogadja a Társulás területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;

- 3.2.3. koordinálja a térségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
- 3.2.4. folyamatosan kapcsolatot tart megyei önkormányzattal, a térségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- 3.2.5. forráskoordinációt végez, pályázatokat készít tervei megvalósítására, adatokat, információkat szolgáltat a területi információs rendszernek,
- 3.2.6. pályázatot nyújthat be a térség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

3.3. A térség közigazgatási ügyintézésének korszerűsítése

3.4. Család-, gyermek- és ifjúságvédelem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15.§ (2) bekezdése b) pontja keretében; ifjúsági feladatok térségi szintű koordinálása, szervezése, ezen belül különösen:)

- 3.4.1. figyelemmel kíséri és segíti a térségben élő ifjúsági közösségek tevékenységét;
- 3.4.2 elősegíti a településeken működő, az ifjúságot érintő önkormányzati, civil és informális szervezetek koordinációját;
- 3.4.3 elősegíti a térségben lévő ifjúsági közösségek közötti együttműködést, és
- 3.4.4. ifjúsági programokat szervez.

3.5. Települési és térségi esélyegyenlőségi tervek elkészítése, esélyegyenlőségi program megvalósítása, esélyegyenlőség megvalósulásának elősegítése.

3.6. Bűnmegelőzési együttműködés

3.7. Turizmusfejlesztés, idegenforgalom, ezen belül különösen:

- 3.7.1. közreműködik a térség idegenforgalmi értékeinek feltárásában
- 3.7.2. közreműködik a térség és a mikrotérségek turizmusfejlesztési koncepciójának kidolgozásában,
- 3.7.3. közreműködik a térség turizmust megtartó, elősegítő programok kidolgozásában, megvalósításában,
- 3.7.4. Térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése.

3.8. Térségi közművelődési tevékenységek koordinálása, térségi identitás erősítése, kulturális örökség őrzése

- 3.8.1. Amatőr alkotó művészeti tevékenységek, közösségek menedzselése.
- 3.8.2. Gyermek és ifjúsági alkotótábor, művésztelep működtetése.
- 3.8.3. Térségi információs rendszer működtetése.

3.8.4. Térségi kulturális kapcsolatok szervezése, gondozása.

3.8.5. Művészeti bemutatók, amatőr alkotó művészek kiállításának szervezése.

3.9. Helyi környezet- és természetvédelem, ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés feladatainak összehangolása.

3.10. Térségi foglalkoztatás-politikai célok összehangolása

3.11. Sport feladatok

3.11.1. Térségi szintű utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás.

3.11.2. Térségi sportversenyek szervezése, rendezése.

3.11.3. Sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása.

3.11.4. Térségi versenyrendszer működtetéséhez segítségnyújtás.

3.11.5. Pályázatfigyelés, közös pályázat, pályázati források gyűjtése.

3.12. Nemzetközi és térségi külföldi kapcsolatok terén:

3.12.1. Határon átnyúló kapcsolatok, határmenti együttműködések.

3.12.2. Külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése.

3.13. Településfejlesztési, településrendezési feladatok koordinálása

3.14. Nemzetiségi ügyek támogatása.

- **A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

4.2. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

4.3. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely település polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább ¼-ének szavazata szükséges.

4.4. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

4.5. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.

4.6. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely település polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebekben az e fejezet 2-5. pontjait kell alkalmazni.

4.7. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

4.8. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát (egyszerű többség).

4.9. Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Minősített többségű döntés szükséges:

4.9.1. a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához,

4.9.2. a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választáshoz,

4.9.3. a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,

4.9.4. a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,

4.9.5. azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz, továbbá a

4.9.6. jogszabály által előírt esetekben.

4.10. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább *hat* ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4.11. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

4.11.1. a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,

4.11.2. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,

4.11.3. a Pénzügyi Bizottság kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül.

4.12. A Társulási Tanács ülésai nyilvánosak.

4.13. A Társulási Tanács:

4.13.1 zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

4.13.2. zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

4.13.3 zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

4.14. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörben dönt:

4.14.1. elnökének, alelnökének megválasztásáról,

4.14.2. a társulási megállapodás elfogadásáról és módosításáról, valamint a társulás megszüntetéséről,

4.14.3. a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról,

4.14.4. költségvetés, zárszámadás elfogadásáról,

4.14.5. költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény, más szervezet közös alapítására, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket a társulás SZMSZ-e tartalmazza,

4.14.6. közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról,

4.14.7. tagok költségviselése mértékéről.

4.15. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket, valamint a Möt. által előírt elemeket.

4.16. *„A jegyzőkönyvet az elnök és az Edelény Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője írja alá. A jegyzőkönyv egy eredeti példányát az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalnak.”*

4.17. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4.18. A Társulási Tanács elnöke:

4.18.1. ellátja a Társulás képviselőtét,

4.18.2. összehívja a Társulási Tanács ülését;

4.18.3. vezeti a tanácskozást;

4.18.4. érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat előírásainak;

4.18.5. gondoskodik a döntések végrehajtásáról;

4.18.6. ellátja a társulás képviselőtét;

4.18.7. éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

4.18.8. gyakorolja a Társulás valamennyi közbeszerzési eljárása esetén az ajánlatkérőt megillető döntési jogosultságot, és kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait.

Bizottság(ok)

4.19. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, a döntések végrehajtására, szervezésére bizottságo(ka)t alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a térség területén működő intézmények, gazdálkodó szervezetek, szakmai szervezetek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja.

4.20. A bizottság(ok) tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.

4.21. Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:

4.21.1. a Társulási Tanács elnöke, alelnöke;

4.21.2. a Társulás alkalmazottja.

4.22. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére három tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

4.23. A bizottságok elnökét és tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell kiválasztani.

4.24. A bizottság(ok) működését és részletes feladatait társulás SZMSZ-e, valamint a bizottság(ok) ügyrendje tartalmazza, amelyet a bizottság(ok) saját maguk állapítanak meg.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

4.25. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) Edelényi Közös Önkormányzati Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) útján látja el a hivatalon belül önálló osztályként működő szervezeti egységgel.

4.26. Az önálló szervezeti egység elnevezése: Kistérségi Osztály.

4.27. Az Osztály munkaszervezeti feladatait a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4.28. A Kistérségi Osztály köztisztviselői felett a munkáltatói jogot Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője gyakorolja.

• A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA

5.1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek

költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a Hivatal útján gondoskodik.

5.2. A Társulás nevében vállalható kötelezettséget és az utalványozás rendjét külön szabályzat tartalmazza.

5.3. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint - a 10.§ (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

5.4. A Társulás költségvetésének felügyeletét a Pénzügyi Bizottság végzi. A Pénzügyi Bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásaiba, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Társulás és a Társulási Tanács, az Elnökség tagjaitól, továbbá a Hivatal dolgozóitól felvilágosítást kérhet.

5.5. A Társulás költségvetési javaslata, a beszámolója, mérlege, éves pénzügyi terve, gazdálkodással kapcsolatos egyéb dokumentumai csak a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt terjeszthetők a Társulási Tanács elé.

5.6. A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A hozzájárulást félévente, tárgyi félév május 31. és október 31. napjáig számla alapján a Társulás számlájára kell befizetni. A Hétközi ill. hétvégi orvosi ügyeleti rendszer finanszírozását lakosságszám arányosan havi bontásban előre a hónap 10. napjáig a Társulás számlájára kell befizetni. A Társulás az orvosi ügyelet díját havonta egy összegben utalja át az egészségügyi szolgáltató részére, a szolgáltatóval kötött megállapodásban foglaltak szerint.

5.7. A hozzájárulás mértékét a tag-település lakosságszáma és a Társulási Tanács által meghatározott egy főre vetített összeg szorzata határozza meg. A lakosságszám tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó. A települések lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. melléklete tartalmazza, amelyet évente – tárgyévet megelőző január 1. napja szerinti állapotnak megfelelően – tárgyév március 31. napjáig aktualizálni szükséges.

5.8. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

5.9. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.

5.10. A tagönkormányzatok által vállalt orvosi ügyelet feladatellátáshoz kapcsolódó pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.

5.11. Amennyiben valamely tagönkormányzat orvosi ügyelet feladatellátáshoz kapcsolódóan vállalt pénzügyi hozzájárulása teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás

mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

5.12. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás alelnöke jogosult.

5.13. Tagönkormányzatok vállalják, hogy az orvosi ügyelet feladatellátás díjfizetésére vonatkozóan a fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 3. mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

• **A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS**

6.1. A Társulás feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezhet.

6.2. A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:

6.2.1. a Társulásban részt vevő tagok befizetései,

6.2.2. a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,

6.2.3. az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),

6.2.4. központi költségvetési támogatás,

6.2.5. pályázati úton elnyert támogatások.

6.3. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.

6.4. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyonszaporulata.

6.5. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.

6.6. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

6.7. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el.

6.8. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

- **CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE**

Csatlakozás

7.1. A Társuláshoz a települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.

7.2. A csatlakozásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

7.3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

7.4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Kiválás

7.5. A társulásból kiválni a naptári év június 30. napjával és a naptári év utolsó napjával lehet.

7.6. A kiválásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Kizárás

7.7. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

7.8. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

7.9. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

7.10. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

7.11. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

7.11.1. a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,

7.11.2. a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,

7.11.3. tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

7.12. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.

7.13. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

7.14. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

7.15. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.

7.16. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

7.17. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.

7.18. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.

7.19. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 16-19. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

7.20. A társulási megállapodás felmondás, és kizárás esetén jelen fejezet 9-14. pontja megfelelően alkalmazandó.

• A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

8.1. *A Társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály alapján hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik. A Társulás belső pénzügyi ellenőrzése a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) és belső ellenőrzés útján biztosított. A belső ellenőrzés feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal – mint a munkaszervezet feladatait ellátó székhely szerinti Hivatal - jegyzője szervezi meg külső,*

megbízási jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőr útján. A megbízott belső ellenőrnek rendelkeznie kell a hatályos jogszabályok szerinti képesítéssel, regisztrációval és egyéb a munkavégzéshez szükséges feltételekkel. A belső ellenőr megbízási díja a Társulás költségvetését terheli. A belső ellenőr feladatát a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelettel összhangban a megbízási szerződés részletezi.

8.2. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Pénzügyi Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

• **VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

9.1. Jelen Társulási Megállapodás **2014. január 01-jével** hatályba. A Társulási Megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

9.2. Jelen Társulási Megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2004. május 26-án kelt Társulási Megállapodás a módosításaival együtt.

9.3. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.

9.3.1 Társulási Megállapodás módosításának feltételei:

- *A Társulási Megállapodás módosítását bármelyik társulási tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezésben meg kell határozni a módosítás célját, indokát és a Társulási Megállapodás módosítani kívánt pontját és a módosítás pontos szövegét.*
- *A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését meg kell küldeni a társulás elnökének. A társulás elnöke a módosítás kezdeményezést a kézhezvételtől számított 8 napon belül megküldi a társult önkormányzatok polgármestereinek.*
- *A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését a polgármester 30 napon belül a tagönkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti.*
- *A tagönkormányzat képviselő-testülete a módosítási kezdeményezésről minősített többséggel dönt.*
- *Ha és amennyiben minden társulási tag képviselő-testülete elfogadta a módosítást, úgy a módosított Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei aláírják.*

9.4. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

9.5 Felek jelen megállapodás értelmezésében, illetve teljesítésével kapcsolatos vitás kérdéseiben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

9.6. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.

9.7. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.

9.8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

E d e l é n y, 2014.

Z á r a d é k:

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: Polgármester

Abod Községi Önkormányzat.....

Balajt Községi Önkormányzat.....

Becskeháza Községi Önkormányzat.....

Bódvalenke Községi Önkormányzat.....

Bódvarákó Községi Önkormányzat.....

Bódvaszilas Községi Önkormányzat.....

Boldva Községi Önkormányzat.....

Borsodszirák Községi Önkormányzat.....

Damak Községi Önkormányzat.....

Debréte Községi Önkormányzat.....

Égerszög Községi Önkormányzat.....

Galvács Községi Önkormányzat.....

Hangács Községi Önkormányzat.....

Hegymeg Községi Önkormányzat.....

Hídvégardó Községi Önkormányzat.....

Irota Községi Önkormányzat.....

Komjáti Községi Önkormányzat.....

Ládbesenyő Községi Önkormányzat.....

Lak Községi Önkormányzat.....

Martonyi Községi Önkormányzat.....

Meszkes Községi Önkormányzat.....

Nyomár Községi Önkormányzat.....

Perkupa Községi Önkormányzat.....

Rakaca Községi Önkormányzat.....

Rakacaszend Községi Önkormányzat.....

Szakácsi Községi Önkormányzat.....

Edelény Város Önkormányzat.....

Szalonna Községi Önkormányzat.....

Szendrő Városi Önkormányzat.....

Szendrőlád Községi Önkormányzat.....

Szin Községi Önkormányzat.....

Szinpetri Községi Önkormányzat.....

Szögliget Községi Önkormányzat.....

Szőlősardó Községi Önkormányzat.....

Szuhogy Községi Önkormányzat.....

Teresztenye Községi Önkormányzat.....

Tomor Községi Önkormányzat.....

Tornabarakony Községi Önkormányzat.....

Tornakápolna Községi Önkormányzat.....

Tornanádaska Községi Önkormányzat.....

Tornaszentandrás Községi Önkormányzat.....

Tornaszentjakab Községi Önkormányzat.....

Varbóc Községi Önkormányzat.....

Viszló Községi Önkormányzat.....

Ziliz Községi Önkormányzat.....

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok a Megállapodást határozataikban jóváhagyták, kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

- 1) Abod Községi Önkormányzata
- 2) Balajt Községi Önkormányzata
- 3) Becskeháza Községi Önkormányzata
- 4) Bódvalenke Községi Önkormányzata
- 5) Bódvarákó Községi Önkormányzata
- 6) Bódvaszilás Községi Önkormányzata
- 7) Boldva Községi Önkormányzata
- 8) Borsodszirák Községi Önkormányzata
- 9) Damak Községi Önkormányzata
- 10) Debréte Községi Önkormányzata
- 11) Edelény Város Önkormányzata
- 12) Égerszög Községi Önkormányzata
- 13) Galvács Községi Önkormányzata
- 14) Hangács Községi Önkormányzata
- 15) Hegymeg Községi Önkormányzata
- 16) Hídvégardó Községi Önkormányzata
- 17) Irota Községi Önkormányzata
- 18) Komjáti Községi Önkormányzata
- 19) Ládbesenyő Községi Önkormányzata
- 20) Lak Községi Önkormányzata
- 21) Martonyi Községi Önkormányzata
- 22) Meszes Községi Önkormányzata
- 23) Nyomár Községi Önkormányzata
- 24) Perkupa Községi Önkormányzata
- 25) Rakaca Községi Önkormányzata
- 26) Rakacaszend Községi Önkormányzata
- 27) Szakácsi Községi Önkormányzata
- 28) Szalonna Községi Önkormányzata
- 29) Szendrő Városi Önkormányzata
- 30) Szendrőlád Községi Önkormányzata
- 31) Szin Községi Önkormányzata
- 32) Szinpetri Községi Önkormányzata
- 33) Szögliget Községi Önkormányzata
- 34) Szőlősardó Községi Önkormányzata
- 35) Szuhoggy Községi Önkormányzata
- 36) Teresztenye Községi Önkormányzata
- 37) Tomor Községi Önkormányzata
- 38) Tornabarakony Községi Önkormányzata
- 39) Tormakápolna Községi Önkormányzata
- 40) Tornanádaska Községi Önkormányzata
- 41) Tornaszentandrás Községi Önkormányzata
- 42) Tornaszentjakab Községi Önkormányzata
- 43) Varbóc Községi Önkormányzata
- 44) Viszló Községi Önkormányzata
- 45) Ziliz Községi Önkormányzata

Edelényi Kistérség Többcélú Társulása tagjainak, valamint képviselőinek nevééről, székhelyéről és lakosságszámáról

Sorsz.	Név:	Székhelye:	Lakosság- szám 2013.01.01.	Képviselő neve:
1.	Abod	3753 Magyar u. 42.	220	Restyánszki Gábor
•	Balajt	3780 Fő u. 55.	488	Szabó Zoltán
•	Becskeháza	3768 Fő u. 52.	41	Székely Jenő
•	Bódvalenke	3768 Szabadság u. 65.	231	Tóth János
•	Bódvarákó	3764 Szabadság u. 16.	97	Farkas Árpád
•	Boldva	3794 Széchenyi u. 5.	2481	Csabai Gyula
•	Borsodszirák	3796 Fő út 35.	1246	Tóth Attila
•	Bódvaszilas	3763 Kossuth u. 21.	1099	Fülöp József
•	Damak	3780 Szabadság út 35.	262	Baranyay Barnabás
•	Debréte	3825 Petőfi u. 3.	22	Kelemen József
•	Edelény	3780 István k. u. 52.	10343	Molnár Oszkár
•	Égerszög	3757 Béke u. 29.	63	Pozsgai István
•	Galvács	3752 Bereg u. 10.	103	Slezsák József
•	Hangács	3795 Szabadság u. 21.	604	Hajdu Zoltán
•	Hídvégardó	3768 Tornai u. 106.	641	Matusz Tamás
•	Hegymeg	3786 Petőfi S. u. 18.	134	Varga Zoltánné
•	Irota	3786 Petőfi S. u. 66.	78	Bencs Sándor
•	Komjáti	3765, Petőfi S. u. 13.	242	Bárczi László
•	Lak	3786 Kossuth u. 18.	668	Garai Bertalan
•	Ládbesenyő	3780 Kossuth u. 64.	296	Fedor Attila
•	Martonyi	3755 Fő u. 54.	475	Vécsei István
•	Meszes	3754 Fő u. 39.	201	Rozgonyi Tibor

•	Nyomár	3759 Szabadság u. 45.	346	Bártfai Attila
•	Perkupa	3756 Kossuth u. 12.	918	Molnár Zoltán
•	Rakaca	3825 Petőfi S. u. 92.	877	Kiss Béla
•	Rakacaszend	3826 Fő u. 13.	410	Lukács Attiláné
•	Szakácsi	3786 Petőfi S. u. 2.	158	Feketéné Bisztrán Ilona
•	Szalonna	3754 Tanácsház tér 1.	1051	Balogh Zsolt
•	Szendrő	3752 Hősök tere 1.	4246	Tomorszki István
•	Szendrőlád	3751 Fő u. 63.	2000	Vadászi Béla
•	Szín	3761 Szabadság u. 18.	813	Ötvös Bálint
•	Szinpetri	3761 Dózsa Gy. u. 58.	248	Dospoly Károly
•	Szögliget	3762 Kossuth út 57.	676	Tóthné Mihalik Katalin
•	Szőlőszárd	3757 Széchenyi u. 23.	134	Holló István
•	Szuhogy	3734 József A. u. 52.	1192	Fóris Sándor
•	Teresztenye	3757 Rákóczi u. 18.	29	Brogli Attila
•	Tomor	3787 Kossuth u. 75.	242	Szilvai Attila
•	Tornabarakony	3765 Dózsa Gy. u. 34.	18	Dr. Szilágyi Ferenc
•	Tornanádaska	3767 Kossuth L. u. 44.	696	Beri Tamás
•	Tornaszentjakab	3769 Rákóczi u. 25.	220	Kondásné Galkó Mónika
•	Tornaszentandrás	3765 Hunyadi u. 4.	234	Krajnyák Dénes
•	Tornakápolna	3757 Dózsa Gy. u. 31.	22	Dospoly Loránd
•	Varbóc	3756 Petőfi S. út 18.	63	Ifj. Molnár László
•	Viszló	3825 Fő u 70/A.	72	Répási Mihály
•	Ziliz	3794 Dózsa Gy. u. 1.	372	Verebélyi Norbert

Orvosi ügyeletben részt vevő települések az ügylet székhelye szerinti illetékességi területenként

Edelény város központú ügyelet		Szendrő város központú ügyelet	
Srsz.	Település neve	Srsz.	Település neve
1.	Abod	1.	Becskeháza
2.	Balajt	2.	Bódvalenke
3.	Boldva	3.	Bódvarákó
4.	Borsodszirák	4.	Bódvaszilas
5.	Damak	5.	Debréte
6.	Edelény	6.	Égerszög
7.	Hangács	7.	Galvács
8.	Hegymeg	8.	Hidvégardó
9.	Irota	9.	Komjáti
10.	Lak	10.	Martonyi
11.	Ládbesenyő	11.	Meszes
12.	Nyomár	12.	Perkupa
13.	Szakácsi	13.	Rakaca
14.	Szendrőlád	14.	Rakacaszend
15.	Tomor	15.	Szalonna
16.	Ziliz	16.	Szendrő
		17.	Szín
		18.	Szinpetri
		19.	Szögliget
		20.	Szőlősardó
		21.	Szuhogy
		22.	Teresztenye
		23.	Tornabarakony
		24.	Tornanádaska
		25.	Tornaszentjakab
		26.	Tornaszentandrás
		27.	Tornakápolna
		28.	Varbóc
		29.	Viszló

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírott

.....
(az önkormányzat neve és címe) jelen nyomtatvány aláírásával felhatalmazom a számlavezető
pénzintézetemet, hogy a.....

...-nál

(a pénzintézet neve és címe) vezetett
számú

számlát Edelényi Kistérség Többcélú Társulása által benyújtott azonnali beszedési
megbízás alapján aszámla javára megterhelje.

Kelt:

.....
a felhatalmazó önkormányzat cégszerű aláírása

Záradék:

.....
(a pénzintézet neve és címe) mint a Számlatulajdonos pénzintézete tudomásul vesszük, hogy
Edelényi Kistérség Többcélú Társulása - mint jogosult -
a.....létr
ejött társulási megállapodás alapján felmerült követelését a Számlatulajdonos számlája terhére
azonnali beszedési megbízással érvényesítheti.

A felhatalmazó kijelenti, hogy más banknál a jelen megállapodás megkötésének időpontjában
nem rendelkezik bankszámlával és egyúttal vállalja, hogy a megadott bankszámla
megszüntetéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesíti Edelényi
Kistérség Többcélú Társulását.

A felhatalmazó önkormányzat hitelintézete tudomásul veszi, hogy e nyilatkozat csak Edelényi
Kistérség Többcélú Társulása tudtával és hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:

.....
pénzintézet

Edelényi Kistérség Többcélú Társulásának

A kormányzati funkció szerinti megjelölése

(kormányzati funkció száma / kormányzati funkció megnevezése):

Kormányzati funkció száma / Kormányzati funkció megnevezése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

012110 Gazdasági segítség nyújtása fejlődő és átmeneti gazdaságú országoknak

031060 Bűnmegelőzés

041233 Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás

041236 Országos közfoglalkoztatási program

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei

074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység

081045 Szabadidősport-(rekreációs sport-)tevékenység és támogatása

082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

082094 Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése

104042 Gyermejkölési szolgáltatások

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

104070 A gyermeki jogok érvényre juttatásával összefüggő feladatok

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek

107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

Zár a d é k:

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: Polgármester

Abod Községi Önkormányzat.....

Balajt Községi Önkormányzat.....

Becskeháza Községi Önkormányzat.....

Bódvalenke Községi Önkormányzat.....

Bódvarákó Községi Önkormányzat.....

Bódvaszilas Községi Önkormányzat.....

Boldva Községi Önkormányzat.....

Borsodszirák Községi Önkormányzat.....

Damak Községi Önkormányzat.....

Debréte Községi Önkormányzat.....

Égerszög Községi Önkormányzat.....

Galvács Községi Önkormányzat.....

Hangács Községi Önkormányzat.....

Hegymeg Községi Önkormányzat.....

Hídvégardó Községi Önkormányzat.....

Irota Községi Önkormányzat.....

Komjáti Községi Önkormányzat.....

Ládbesenyő Községi Önkormányzat.....

Lak Községi Önkormányzat.....

Martonyi Községi Önkormányzat.....

Meszes Községi Önkormányzat.....

Nyomár Községi Önkormányzat.....

Perkupa Községi Önkormányzat.....

Rakaca Községi Önkormányzat.....

Rakacaszend Községi Önkormányzat.....

Szakácsi Községi Önkormányzat.....

Edelény Város Önkormányzat.....

Szalonna Községi Önkormányzat.....

Szendrő Városi Önkormányzat.....

Szendrőlád Községi Önkormányzat.....

Szin Községi Önkormányzat.....

Szinpetri Községi Önkormányzat.....

Szögliget Községi Önkormányzat.....

Szőlősárdó Községi Önkormányzat.....

Szuhogy Községi Önkormányzat.....

Teresztenye Községi Önkormányzat.....

Tomor Községi Önkormányzat.....

Tornabarakony Községi Önkormányzat.....

Tornakápolna Községi Önkormányzat.....

Tornanádaska Községi Önkormányzat.....

Tornaszentandrás Községi Önkormányzat.....

Tornaszentjakab Községi Önkormányzat.....

Varbóc Községi Önkormányzat.....

Viszló Községi Önkormányzat.....

Ziliz Községi Önkormányzat.....